

data e numero, del protocollo

Ai Comuni della provincia di Catanzaro
VIA PEC
LORO SEDI

OGGETTO: Pimonte (NA) – Trasmissione ordinanza n. **10/2023**, relativa ai servizi cimiteriali.

Per i provvedimenti di competenza si trasmette l'ordinanza n. **10** datata **21 aprile 2023** relativa ai servizi cimiteriali adottata dal Sindaco del Comune di **Pimonte (NA)**.

.lg

Viceprefetto
(Pino)



Oggetto: Operazioni di esumazioni ordinarie delle salme inumate

IL SINDACO

VISTA la necessità di porre a disposizione nuovi spazi per l'inumazione di salme nel cimitero comunale così come previsto dalla legge;

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene di salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico nel cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione e/o estumulazioni o di interdirlo almeno in parte ove ciò è possibile;

VERIFICATO, a tal fine, ai sensi dell'art.30 del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria che per le salme sepolte nei campi da inumare, sono già trascorsi i tempi stabiliti (sei anni) per le esumazioni ordinarie e si può quindi procedere alla loro esumazione;

ACCERTATO che le operazioni da eseguire saranno realizzate dal personale qualificato;

VISTI gli artt. nn. 82 e 85 del D.P.R. n.285/1990 che attribuiscono i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni e/o estumulazioni al Sindaco;

VISTO il T.U.n.267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 10 giugno 2009;

VISTO il D.P.R. n.254/03 in materia di rifiuti sanitari;

VISTE le circolari del Ministero della Sanità n 24/1993 e n. 10/1998;

RITENUTO di dover provvedere di conseguenza;

D I S P O N E

- che, nell'anno corrente, ai sensi degli artt.30 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria,

Comune provvedere comunque, all'esumazione ordinaria prevista, a raccogliere i resti ossei rinvenuti e, dopo tre mesi dall'esumazione verranno depositati nell'ossario comune;

- 3) durante le operazioni di esumazioni, sia adottata ogni cautela necessaria onde evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti e nel pieno rispetto delle salme esumate;
- 4) gli spazi interessati alle operazioni di esumazioni dovranno essere opportunamente delimitati e protetti con nastro bicolore per impedire l'accesso agli estranei;
- 5) le operazioni di esumazioni saranno eseguite nell'anno in corso secondo il calendario che verrà stabilito dal responsabile dell'attività;
- 6) sia assicurata la presenza costante alle operazioni di esumazioni da parte dell'operatore cimiteriale;
- 7) ai sensi dell'art.86 del DPR 285/1990 i familiari del defunto presenti all'esumazione sono tenuti a recarsi presso l'ufficio del Responsabile del civico cimitero per disporre sulla destinazione dei resti mortali dei congiunti, in mancanza, di tali disposizioni i resti esumati saranno chiusi in apposite cassette e trasferite nell'ossario Comunale;
- 8) nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici trasformativi conservati potranno:
 - a) permanere nella stessa fossa di originaria inumazione del cadavere;
 - b) essere trasferiti in un'altra fossa di originaria inumazione del cadavere;
 - c) essere avviato, previo assenso degli eventi diritto (art.79 del D.P.R. 285/1990) a cremazione, in contenitore di materiale facilmente combustibile, in conformità all'art.3, comma 5 e 6 del D.P.R. 254/03, come previsto dalla legge 130/2001, la cremazione del cadavere e/o dei resti mortali e di ossa, non può essere eseguita se non nel forno crematorio autorizzato e le spese della cremazione sono a carico dei familiari del defunto o dei richiedenti; i feretri destinati alla cremazione possono sostare presso la cappella del civico cimitero solo per il tempo strettamente necessario e comunque il deposito non deve superare mai le 48 ore.

.....

Via

A mani

.....

.....

Pimonte,

Il Messo Comunale

Oggetto: Operazioni di esumazioni ordinarie delle salme inumate

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. 351 REGISTRO ALBO PRETORIO

La presente ordinanza è oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line del comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Dott. Francesco Somma

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

