



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 92 DEL 28-11-2022

Oggetto: Utilizzo graduatorie di idonei di altri enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. Giur. C, p.e. C1. Presa d'atto graduatorie pervenute.

L'anno duemilaventidue addì ventotto del mese di novembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

Visto:

- il decreto sindacale n. 16 del 21.11.2022 con il quale sono stati attribuiti allo scrivente le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- il vigente Regolamento di contabilità, ed in particolare gli articoli che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;
- il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25.08.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 25.08.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 17.11.2022 con la quale è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 18/11/2022, con la quale è stata approvata la rideterminazione della dotazione organica e la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, previa acquisizione del parere favorevole del Revisore dei conti;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 17/11/2022, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'Utilizzo di graduatorie di altri enti;

Considerato che con decorrenza 01.12.2022 si è reso vacante n. 1 posto di Istruttore

Amministrativo, cat. giur. C, p.e. C1;

Considerato che con la medesima deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 18/11/2022 è stato dato indirizzo a questo Ufficio di approvare gli atti consequenziali relativi all'attuazione del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024;

Visto quanto specificato nell'allegato "C" alla deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 18/11/2022, relativa alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, che prevede, in ordine alla copertura del posto resosi vacante di Istruttore Amministrativo per l'Area Amministrativa, l'utilizzo di graduatorie di idonei di altri enti, con la precisazione che a tale assunzione si darà seguito con decorrenza 01.12.2022;

Visto il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 42 del 05/08/2020 ed in particolare l'art. 38, il quale prevede che per la copertura dei posti vacanti, si può ricorrere allo scorrimento di graduatorie concorsuali valide presso l'Ente o all'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti del comparto;

Richiamato il Regolamento per l'Utilizzo di graduatorie di altri enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 17/11/2022, e in particolare l'art. 3:

Art. 3 - Procedura per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti

- 1. In caso di richiesta preventiva all'approvazione della graduatoria, il Comune di Isca Sullo Ionio stipula con l'Ente o gli Enti interessati un accordo per la gestione in comune della procedura di reclutamento del personale, con indicazione della ripartizione delle spese procedurali e delle modalità di utilizzo della graduatoria o per il solo utilizzo della stessa.*
- 2. In caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti l'individuazione avviene nel seguente modo:*
- 3. Il responsabile del servizio personale, per realizzare le specifiche assunzioni da realizzare con tale modalità, invierà, a mezzo PEC, apposita richiesta di disponibilità e di preventivo assenso all'utilizzo di graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità, a tutti i Comuni della Provincia di Catanzaro, con fissazione, per la risposta, del termine di 7 (sette) giorni dalla ricezione della PEC;*
- 4. Qualora nel termine sopra fissato non pervenisse alcuna risposta, il Responsabile del servizio personale provvederà ad inviare apposita richiesta, a mezzo PEC, di disponibilità e preventivo assenso all'utilizzo di graduatorie ad altri enti delle altre provincie della Regione Calabria, oppure alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Isca Sullo Ionio, per una durata di n.10 giorni, di un avviso finalizzato ad acquisire manifestazioni d'interesse da parte di idonei inseriti in graduatorie di concorsi pubblici/procedure selettive pubbliche di altre Amministrazioni appartenenti allo stesso comparto di contrattazione, per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata.*
- 5. In presenza di uno o più riscontri, per individuare la graduatoria da utilizzare, previa acquisizione dell'assenso preventivo all'utilizzazione da parte delle Amministrazioni detentrici delle stesse, si procederà con le modalità previste dal successivo articolo 4;*

Dato atto che, a tal fine, con nota inviata in data 18.11.2022, prot. 3870, si è provveduto a interpellare tutti i Comuni della Provincia di Catanzaro, con fissazione, per la risposta, del termine di 7 (sette) giorni dalla ricezione della PEC, al fine di acquisire la disponibilità a concedere, previa sottoscrizione di apposita convenzione, l'utilizzo di graduatorie in corso di validità riferite al profilo professionale di n. 1 posti di Istruttore Amministrativo, cat. Giur C, p.e. C1;

Preso atto che alla data di scadenza fissata del 25.11.2022, è pervenuta solo la disponibilità di un solo Ente acquisita con prot. n. 3881 del 21.11.2022, e nello specifico la graduatoria di merito

definitiva relativa al Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posti di Istruttore Amministrativo, cat. Giur C, p.e. C1 del Comune di Petrizzi, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area competente di quell'Ente n. 59 del 27.07.2022;

Richiamato, di conseguenza, l'art. 4 del citato Regolamento per l'Utilizzo di graduatorie di altri enti che prevede, qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, la Giunta Comunale, previa determinazione del Responsabile del servizio personale, stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria;

Verificato che tale graduatoria risponde ai requisiti richiesti dall'avviso;

Viste, al riguardo, le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003, n. 350 il quale prevede che in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- l'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;
- l'art. 4 della L. n. 125/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. L'accordo, secondo la giurisprudenza, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria. La ratio della norma non consente sul punto interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale". Infatti l'utilizzo delle graduatorie rientra nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione";

- la Circolare n. 5/2013 del 21/11/2013 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione che detta disposizioni in merito all'utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato da parte di pubbliche amministrazioni;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interessi in capo al sottoscritto nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabile dei servizi interessati, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del predetto D.lgs. n. 267/2000

Visto il decreto legislativo 18 agosto, 2000, n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto i Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale degli enti locali;

D E T E R M I N A

1. di riportare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della disponibilità all'utilizzo della graduatoria di idonei al Concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posti di Istruttore Amministrativo, cat. Giur C, p.e. C1 del Comune di Petrizzi;
3. di individuare la suddetta graduatoria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, cat. Giur C, p.e. C1, in riferimento agli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 18.11.2022;
4. di procedere all'acquisizione della disponibilità del primo candidato disponibile, per la successiva stipula della convenzione con il Comune interessato;
5. di dare atto che a seguito dell'approvazione della presente determinazione si provvederà ad approvare apposito schema di accordo con il Comune di Petrizzi da parte della Giunta Comunale;
6. di pubblicare la presente Determinazione sul sito web istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

Rag. Vincenzo Larocca

F.to all'originale



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA F.F.

Ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

Rag. Vincenzo Larocca
F.to all'originale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.

Ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Vincenzo Larocca
F.to all'originale

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.



Responsabile Pubblicazione
D'ordine del Responsabile
Vivaldo Antonella
F.to all'originale