



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro

Piazza Municipio, 1 88060 Isca sullo Ionio

- E mail: ufftecnico.iscasulloionio@asmepec.it

PARTITA I.V.A. 00296980790

Tel. 0967521987 - Fax 0967546845

UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA, MANUTENZIONE, PATRIMONIO, CIMITERO

N° 83 del 12 ottobre 2022

OGGETTO: Impegno e liquidazione Polizza Assicurativa Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile - CIG. Z293821567

Responsabile Unico del Procedimento Ing. Katia Trebian

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

Premesso che con proprio atto il Sindaco del Comune di Isca sullo Ionio ha nominato la sottoscritta ing. Katia Trebian Responsabile dell'Area Tecnica Settore Urbanistica, Manutenzione, Patrimonio, Cimitero con decreto N. 02 del 03.02.2022;

Preso atto che questo Comune ha costituito il Gruppo di Protezione Civile con Delibera di Giunta nr° 54/2009;

VISTO

- che è stato approvato il Regolamento del Gruppo di Comunale di Protezione Civile con Delibera di Consiglio nr° 20/2012;
- che a seguito della scadenza della polizza in essere, risulta necessario il rinnovo della stessa per l'anno 2022/2023 per la durata di anni uno, al fine di garantire gli operatori volontari di Protezione Civile;
- che, alla luce di quanto sopra esposto, è stata contattata dell'Agenzia UNIPOL di Castelluzzo Assicuratori srl, Via del Commercio, 36 Roma P.Iva 09997441002, che si è resa disponibile ad effettuare il servizio di che trattasi per l'importo di € 440,00, annui, per la copertura assicurativa dei volontari in essere della Protezione Civile;
- che alle spese conseguenti il suddetto incarico si farà fronte con fondi comunale, che trova copertura al capitolo 1169, reso disponibile dall'ufficio ragioneria, impegnando per lo scopo una spesa dell'importo complessivo di € 440,00;

Considerato

- che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente Z293821567;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nell'economicità dell'offerta e nella necessità di acquisire tempestivamente la fornitura al fine di garantire gli operatori volontari;
- che la fornitura richiesta è inferiore a 5.000 euro e quindi non necessita procedere attraverso il MEPA;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa resa, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile Tecnico, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i.;

RITENUTO dover provvedere All'impegno e alla liquidazione di che trattasi;

DETERMINA

LA NARRATIVA in premessa specificata si intende integralmente riportata e trascritta nel presente dispositivo;

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE, la somma totale di € 440,00 all'Agenzia UNIPOL di Castelluzzo Assicuratori srl Via del Commercio, 36 Roma P.Iva 09997441002, con accredito sulle coordinate bancarie IBAN IT28Y0312705038000000002047;

DI IMPUTARE la spesa di **€ 440,00** al seguente capitolo di bilancio **n. cap. 1169**;

DI DARE ATTO che la regolarità e la correttezza del procedimento amministrativo ex art. 147bis del DLgs 267/2000 viene espressa tramite il presente atto, ai sensi dell'art. 5 comma 4, del regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con DCC n. 2 del 23.01.2013;

DI DARE ATTO che l'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di Legge.

Di trasmettere la presente determina al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Segretario Comunale dell'Ente e di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio On-line.

Dichiara la presente immediatamente esecutiva

Atto soggetto a pubblicazione

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Settore Urbanistica, Manutenzione, Patrimonio, Cimitero.
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993
F.to Ing. Catia Trettan



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993
F.to Vincenzo Larocca

