



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro
Piazza Municipio, 1 88060 Isca sullo Ionio
- E mail: ufftecnico.iscasulloionio@asmepec.it

UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA, MANUTENZIONE, PATRIMONIO, CIMITERO

N°37 del 04 maggio 2022

OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDE VIA PERTINI. Ditta V.F. Costruzioni - P. iva 03198700795 CIG: ZC236439BA Responsabile Unico del Procedimento Ing. Katia Trebian
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

Premesso che con proprio atto il Sindaco del Comune di Isca sullo Ionio ha nominato la sottoscritta ing. Katia Trebian Responsabile dell'Area Tecnica Settore Urbanistica, Manutenzione, Patrimonio, Cimitero con decreto N. 02 del 03.02.2022;

PREMESSO CHE si rende necessari intervenire con lavori di completamento del marciapiede in Via Sandro Pertini

- previa rimozione della pavimentazione deformata, sistemazione del fondo e rimontaggio delle betonelle esistenti;
- fornitura e posa in opera di nuove betonelle e posa su massetto di sabbia e cemento.

CONSIDERATA la necessità di dover provvedere all'esecuzione dei lavori sopra descritti;

VISTA, la possibilità riconosciuta all'Ente di ricorrere a Ditte che presentano consolidata esperienza nel settore, al fine di garantire la possibilità di procedere ottenendo prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione;

VISTO, il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lett. a), il quale dispone che le stazioni appaltanti possono procedere per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra esposto, è stata contattata la ditta **V.F. Costruzioni di Vincenzo Frustagli con sede in Via Marincola n. 35 – 88060 Davoli Marina (CZ) P.iva 03198700795**;

VISTO il preventivo di spesa, trasmesso dalla ditta **V.F. Costruzioni di Vincenzo Frustagli P.iva 03198700795**, ed acquisito al protocollo di questo Ente al n. 1267 in data 04/05/2022, dell'importo di € 1.000,00, oltre iva al 10% per € 110,00, per un complessivo importo di € 1.100,00, ritenuto congruo per i lavori da eseguire;

ATTESTATO che alle spese conseguenti il suddetto incarico si farà fronte con fondi comunali, che trova copertura al capitolo 3260 art. 3, reso disponibile dall'ufficio ragioneria, impegnando per lo scopo una spesa complessiva dell'importo di € 1.100,00;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente **ZC236439BA**;

ACCERTATA la regolarità contributiva della suddetta ditta fino al 27/05/2022 DURC INAIL_31155714;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa resa, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile Tecnico, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i.;

- Ritenuto dover provvedere all'affidamento dell'incarico di che trattasi;

DETERMINA

- La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta **V.F. Costruzioni di Vincenzo Frustagli con sede in Via Marincola n. 35 – 88060 Davoli Marina (CZ) P.iva 03198700795**, dell'importo di € 1.000,00, oltre iva al 10% per € 100,00, per un complessivo importo di € 1.100,00, per i lavori di cui in oggetto;

Di dare incarico, alla ditta **V.F. Costruzioni di Vincenzo Frustagli con sede in Via Marincola n. 35 – 88060 Davoli Marina (CZ) P.iva 03198700795**, per l'esecuzione dei lavori di completamento in Via Sandro Pertini di Isca Marina, che prevedono la sistemazione del marciapiede dove la pavimentazione risulta deformata previa rimozione delle betonelle, sistemazione del sottofondo e rimontaggio delle betonelle, nonché la fornitura e posa in opera di nuove betonelle su massetto di sabbia e cemento, per l'importo complessivo di € 1.100,00;

Di dare atto, che l'affidamento del suddetto servizio avviene mediante affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs.n. 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lett. a);

Di impegnare, come impegna, per lo scopo, l'importo complessivo di € 1.100,00, al capitolo n° 3260 art. 3, disponibile per lo scopo;

Di dare atto che la regolarità e la correttezza del procedimento amministrativo ex art. 147bis del DLgs 267/2000 viene espressa tramite il presente atto, ai sensi dell'art. 5 comma 4, del regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con DCC n. 2 del 23.01.2013;

Di dare atto che l'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente;

Di dare atto ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di Legge.

Di dare atto che la presente Determinazione viene trasmessa all'Ufficio competente, il quale ha il compito di pubblicarla sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 32, 1° comma della Legge 18.06.2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi;

Di trasmettere la presente determina al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Segretario Comunale dell'Ente, nonché all'ufficio addetto per le dovute pubblicazioni.

dichiara la presente immediatamente esecutiva

Atto soggetto a pubblicazione

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Settore Urbanistica, Manutenzione, Patrimonio, Cimitero.
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

F.to **Ing. Katia Trebbian**

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993

F.to **Vincenzo Larocca**