



## COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro  
Piazza Municipio, 1 88060 Isca sullo Ionio  
- E mail: [ufftecnico.iscasulloionio@asmepec.it](mailto:ufftecnico.iscasulloionio@asmepec.it)

PARTITA I.V.A. 00296980790

Tel. 0967521987 - Fax 0967546845

### UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

**N° 66 del 16 Aprile 2021**

**OGGETTO: Fornitura computer a servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale. Liquidazione fattura alla ditta SISTEL di Daniela Giannotti, con sede in Badolato Marina CIG Z4E30A0EA9.**

**Responsabile Unico del Procedimento Ing. Vittorio Procopio**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

**Premesso** che con proprio atto il Sindaco del Comune di Isca sullo Ionio ha nominato il sottoscritto Ing. Vittorio Procopio Responsabile dell'Area Tecnica con decreto N. 2 del 12.01.2021;

**Premesso:**

**che** si è reso necessario provvedere alla creazione di una postazione di lavoro dotata di un adeguato computer a servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale;

**Che** conseguentemente si è stato necessario provvedere all'acquisto del materiale informatico indispensabile per lo svolgimento degli adempimenti in capo all'Ufficio Tecnico;

**Che** conseguentemente, l'Ufficio ha provveduto ad effettuare per le vie brevi esplorazioni del mercato, onde poter procedere all'acquisto del materiale necessario;

**Che** a seguito dell'esplorazione di mercato di cui sopra è stato acquisito il preventivo da parte della ditta SISTEL di Daniela Giannotti, con sede in Badolato Marina, via Nazionale, 152 – P. IVA 03278620798 la quale ha dato la propria disponibilità a fornire il materiale di cui al preventivo inoltrato in data 18.02.2021, Prot. N. 568 (HP Pavillon 27-d0003nl Desktop all-in-One PC) ed a effettuare il salvataggio dati dal computer malfunzionante.

**Che** a tal fine con propria determinazione n. 32 del 27 febbraio 2021 è stata affidata la fornitura di che trattasi alla Ditta SISTEL di Daniela Giannotti ed impegnata la spesa;

**DATO ATTO CHE**, la predetta ditta ha eseguito la fornitura in oggetto e conseguentemente è necessario provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

**Vista** la richiesta di liquidazione inoltrata dalla ditta SISTEL di Daniela Giannotti, con sede in Badolato Marina, via Nazionale, 152 – P. IVA 03278620798 giusta fattura n. 7 del 13.03.2021 dell'importo di Euro 1.180,00 oltre IVA al 22% per Euro 259,60 per un totale complessivo di Euro 1.439,60;

**RITENUTO**, di dover provvedere alla liquidazione della spesa di che trattasi;

**DATO ATTO CHE**, la spesa di che trattasi trova copertura sul capitolo di spesa n. 244/3 per Euro 956,00 e sul capitolo n. 82 per Euro 483,60;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della suddetta ditta D.U.R.C. INAIL\_27068989 con scadenza al 11/08/2021;

**CONSIDERATO**, che è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Vittorio Procopio;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari

è stata ottemperata la richiesta dell'Autorità Anticorruzione del CIG. n **Z4E30A0EA9**;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: "*Codice dei Contratti pubblici*"
- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;
- il DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 17 giugno 2016 a titolo "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati allivello qualitativo delle prestazioni di progettazione*" adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*"
- il vigente Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. **La narrativa** che precede è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI LIQUIDARE** la fattura n° 7 del 13.03.2021 dell'importo di Euro 1.180,00 oltre IVA al 22% per Euro 259,60 per un totale complessivo di Euro 1.439,60, inoltrata dalla ditta SISTEL di Daniela Giannotti, con sede in Badolato Marina, via Nazionale, 152 – P. IVA 03278620798 per **fornitura computer a servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale**;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 1.439,60 al capitolo di bilancio n. 244/3 per Euro 956,00 e sul capitolo n. 82 per Euro 483,60;
4. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
5. **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario.
6. **di dare atto** che la presente Determinazione viene trasmessa all'Ufficio competente, il quale ha il compito di pubblicarla sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 32, 1° comma della

**Il presente atto** viene trasmesso in originale all'Ufficio di Protocollo, a cui si demanda il compito di trasmetterlo al Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile dell'Area Amministrativa, al Sindaco, al Segretario Comunale, e all'Assessore ai LL.PP., a ognuno per gli adempimenti di propria competenza

dichiara la presente immediatamente esecutiva  
Atto soggetto a pubblicazione

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Settore LL.PP.-  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

F.to Ing. **Vittorio Trocchio**



**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

F.to **Vincenzo Larocca**

