UNIONE EUROPEA
«Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali»

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

REGIONE CALABRIA

PSR 2014 2020 CALABRIA

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

G. A. L. Serre Calabresi

Agenzia di Sviluppo Locale

Chiaravalle Centrale (CZ)

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE CALABRIA 2 0 1 4 – 2 0 2 0

Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER

Reg. UE n. 1303/2013, n. 1305/2013

"TERRE DI CALABRIA"

Misura 19.3: Cooperazione interterritoriale a titolarità regionale

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN CONSULENTE ESPERTO TECNICO INFORMATICO

CUP J39E19002720008

****

Gruppo di Azione Locale G.A.L. Serre Calabresi s.c. a r.l.
C.da Foresta – 88064 Chiaravalle C.le (CZ) Tel. e Fax 0967-998023
e-mail: galserrecalabresi@libero.it - galserrecalabresi@pec.it, www.galserrecalabresi.it
P.IVA 02127850796 - R.I. CZ-0154634

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

IL G.A.L. SERRE CALABRESI Società consortile a responsabilità limitata,

Vista:

- la circolare dell'ADG del PSR prot. N. 406793 che regolamenta le modalità di presentazione e di attuazione del progetto di cooperazione regionale;
- la propria deliberazione del **11.02.2020** di presa d'atto dell'approvazione e del finanziamento del progetto di cooperazione interterritoriali a titolarità regionale denominato "Terre di Calabria" e di assegnazione al GAL Serre Calabresi la somma di € 182.300,00 di cui 117.741,57 per azioni comuni ed € 64.558,43 per azioni locali;
- la lettera di concessione del 29/04/2020 prot. SIAR n° 147234 con la quale è stata assegnata la somma di 182.300,00 per l'attuazione del progetto di cooperazione interterritoriali a titolarità regionale denominato "Terre di Calabria";
- la propria deliberazione n. 197/7 del **24.04.2020** con la quale si è deliberato:
  a) di dare avvio alle azioni locali ed alle azioni comuni di competenza del GAL previste nella relativa scheda del progetto di cooperazione interterritoriale a titolarità regionale denominato "Terre di Calabria";
  b) di conferire al coordinatore tecnico del GAL, dott.ssa agr. Filomena Citraro, l'incarico di responsabile del progetto di cooperazione "Terre di Calabria";
  c) di approvare la proposta di fabbisogno del personale interno ed esterno in base al cronoprogramma delle attività da coinvolgere nella realizzazione delle azioni comuni e delle azioni locali previste nel progetto di cooperazione "Terre di Calabria";
  d) la scheda sintetica del progetto di cooperazione "Terre di Calabria" che riepiloga le WP delle azioni comuni e delle azioni locali da attuare;

Considerato che per dare concreto avvio all'attuazione del suddetto progetto è necessario selezionare un esperto tecnico informatico.

Tutto ciò visto e considerato ed in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del **22/12/2020**

INDICE IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Per l'individuazione di **un esperto tecnico informatico**.

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Il presente Avviso per la selezione di un esperto tecnico informatico è emanato dal Gruppo di Azione Locale "Serre Calabresi" in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del **22/12/2020**.

ART. 2 - FINALITÀ

Il presente Avviso ha lo scopo di individuare un esperto tecnico informatico per la rielaborazione dei dati e il supporto informatico per le attività da realizzare secondo il progetto di cooperazione "Terre di Calabria".

I candidati, che alla data di presentazione della domanda sono in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la richiesta secondo le modalità e i termini di cui al successivo art. 5.

ARTICOLO 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti **requisiti:**

A) REQUISITI MINIMI GENERALI:

1. età compresa tra i 18 e i 65 anni;
2. cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
3. godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
4. non essere stati destituiti, dispensati o ovvero licenziati dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
5. di non avere carichi pendenti o condanne penali passate in giudicato;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non trovarsi in stato di quiescenza o pensione;
8. possesso della patente di guida B, essere automuniti con disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio;

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, l'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

B) REQUISITI PROFESSIONALI:

1. Titolo di studio non inferiore al Diploma di istruzione secondaria superiore;
2. esperienza pregressa in campo informatico;
3. adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche (*Competenze in tema di gestione big data. Gestione Database. Digitalizzazione delle informazioni. Conoscenza delle applicazioni web e mobile in tema di mobilità, uso della cartografia e del disegno web delle cartine).*

I requisiti dovranno essere attestati nel modulo di domanda, autocertificati e posseduti alla data di presentazione. Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e considerati idonei saranno ammessi all'iscrizione nella short-list. Il GAL può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione degli interessati in qualsiasi momento dalla presente procedura, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità.

ART. 4 COMPITI E MANSIONI

L'attività del Tecnico Informatico riguarderà principalmente la digitalizzazione e la rielaborazione dei dati di progetto. Inoltre le altre mansioni da svolgere saranno:

1. gestione di reti informatiche interne;
2. supporto informatico;
3. monitoraggio delle rilevazioni;
4. collaborazione con il responsabile del Progetto per una efficiente realizzazione delle attività.

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

Il compiti di cui sopra potranno essere ampliati e integrati da disposizioni specifiche emanati dal responsabile del progetto.
Il consulente oltre ad essere vincolato dal segreto statistico, potrà essere sollevato per inadempienze.
In considerazione della tipologia delle mansioni e dei compiti specifici è necessario che il tecnico abbia un'ottima conoscenza dei principali strumenti di office automation, che sia in grado di effettuare con mezzo proprio gli spostamenti necessari su tutto il territorio del GAL e che abbia a disposizione una connessione al web per l'adempimento delle attività di rielaborazione dati.
Nello svolgimento il consulente è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e del segreto statistico, in conformità agli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, utilizzando l'apposito modello (all. 1), dovrà pervenire, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo **galserrecalabresi@pec.it** indicando, a pena di esclusione, nell'oggetto **"PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPERTO TECNICO INFORMATICO"**.
La mail dovrà contenere la domanda e tutti i documenti previsti in formato pdf.
La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione della stessa, **entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno** successivo alla pubblicazione della presente manifestazione di interesse sul sito del GAL. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.
Per il rispetto dei termini di scadenza di presentazione della domanda, farà fede unicamente la data e l'ora di consegna della PEC. L'invio e l'integrità della suddetta PEC sono ad esclusivo rischio del candidato. La mancata presentazione della PEC nei termini e modalità sopra indicate comporterà la irricevibilità della candidatura, restando il GAL esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito, per consegna a indirizzo diverso da quello sopra indicato, per inesattezze, errori e disguidi, che invece graveranno ad ogni titolo sul candidato.
La documentazione da presentare è la seguente:

1. domanda redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato 1);
2. dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in ogni pagina e datato nell'ultima pagina, riportante la specifica dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate;
3. fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità con firma autografa.

La mancanza anche di uno solo dei documenti di cui sopra comporta l'automatica esclusione del partecipante.
La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.
Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Tutte le altre eventuali documentazioni inviate non verranno prese in considerazione per la valutazione dei candidati.

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

ART. 6 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi tassativi di esclusione:

- Mancato possesso dei requisiti minimi e dei requisiti professionali di cui all'art.3.
- Domanda di partecipazione inoltrata con modalità e/o termini diversi di cui all'art. 5.
- Documenti non sottoscritti dal candidato.
- Domanda priva degli allegati obbligatori di cui all'art. 5.
- Mancata dicitura prevista nell'oggetto di cui all'art. 5.

ART. 7 – SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, le domande pervenute saranno valutate da una commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL Serre Calabresi dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso e sia ritenuta meritevole.

La Commissione procederà preliminarmente alla verifica della ricevibilità delle domande pervenute accertando il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande e la presenza della documentazione richiesta.

Conclusa la fase della ricevibilità, la Commissione procederà all' ammissibilità delle domande verificando il possesso dei requisiti di ammissione, sia generali che professionali previsti per il profilo di rilevatore.

Conclusa la fase di ammissibilità la commissione procederà alla valutazione delle domande ammissibili. Il punteggio complessivo massimo attribuibile per ciascun candidato è pari a 100 (cento) punti, come di seguito specificato:

A) VALUTAZIONE DEL CURRICULUM E DEI TITOLI: FINO A 70 PUNTI;

B) PROVA ORALE FINO A 30 PUNTI

Per la valutazione del curriculum e dei titoli, la commissione si atterrà ai seguenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella seguente:

CRITERI DI VALUTAZIONE	**PUNTEGGIO MASSIMO**	**CRITRI DI SELEZIONE**	**PUNTI**
VOTO DEL DIPLOMA	MAX 20 PUNTI	FINO A 79	3
		DA 80 a 84	6
		DA 85 a 89	9
		DA 90 a 94	12
		DA 95 A 100	15
		100 e lode	**20**
CONOSCENZE INFORMATICHE	MAX PUNTI 20	Conoscenze non certificate	10
		Conoscenze certificate	**20**

ESPERIENZA PREGRESSA	MAX PUNTI 30	ESPERIENZA MENO DI 5 ANNI	15
		ESPERIENZA PIU' DI 5 ANNI	**30**

Coloro che hanno raggiunto un punteggio minimo di 40/70 nella valutazione curriculare saranno ammessi alla prova orale.

I candidati ammessi saranno convocati al colloquio mediante PEC. La mancata presentazione del candidato al colloquio non giustificata, comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

La prova orale consisterà in un colloquio conoscitivo al fine di verificare:

- Disponibilità alla collaborazione;
- Attitudine al rapporto con le persone e al problem solving;
- Capacità gestionale-organizzativa;
- Motivazione e aspettative con riferimento alla mansione proposta.

GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

Al termine dei lavori, la Commissione procederà alla formazione di una graduatoria che sarà approvata dal CDA del GAL. La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del GAL. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

In caso di ex-equo avranno priorità i candidati più giovani.

Eventuali richieste di riesame, adeguatamente motivate, dovranno essere presentate entro e non oltre 10 gg dalla pubblicazione della graduatoria di merito sul sito del GAL tramite PEC alla seguente mail: galserrecalabresi@pec.it.

Art. 8 – INQUADRAMENTO CONTRATTUALE, DURATA E COMPENSO

Al candidato vincitore collocatosi in posizione utile nella graduatoria di merito approvata dal C.d.A. gli sarà richiesto, tramite PEC, e prima della stipula del contratto, i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Acquisita la documentazione, sarà convocato, tramite PEC, per la stipula del contratto.

Il candidato vincitore che presenta la documentazione richiesta o non interviene all'atto di stipula del contratto sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti e vi subentrerà il candidato idoneo immediatamente successivo in graduatoria.

L'oggetto dell'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale e sarà espletato personalmente dal soggetto nominato in piena autonomia sulla base delle disposizioni fornite dal coordinatore ai fini della attuazione del progetto di cui in premessa.

Il conferimento dell'incarico dovrà risultare da contratto indicante competenze, responsabilità e retribuzione attribuite.

L'incarico avrà una durata di 8 mesi.

Il personale opera di norma presso il territorio di competenza del GAL e in ogni località che si renderà necessaria raggiungere per effettuare le rilevazioni dei dati. È prevista la presenza presso la sede del GAL in tutte le circostanze in cui si rendesse necessaria o presso i luoghi che il GAL riterrà necessario e/o utile per l'espletamento delle funzioni inerenti l'incarico.

Al consulente sarà corrisposto un compenso lordo omnicomprensivo pari ad un massimo di € 6.000,00.

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

Comune di Isca sullo Ionio Prot. n.0001332 del 23-04-2021

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Conformemente all'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso e raccolti presso l'Amministrazione del GAL. Il trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dott. Gregorio Muzzì.

ART. 11 – PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito internet del GAL Serre Calabresi e all'Albo Pretorio dei Comuni ricadenti nell'area del GAL.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, per quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia. Il GAL si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare l'Avviso in qualsiasi momento ed in tal caso nulla potrà essere eccepito, richiesto e domandato dal concorrente o dall'aggiudicatario per nessun titolo a nessuna ragione e tanto meno per le eventuali spese sostenute per partecipare all'Avviso.

Tutte le informazioni potranno essere richieste inviando una mail a galserrecalabresi@libero.it.

Il bando ed i relativi allegati saranno disponibili sul sito internet www.galserrecalabresi.it.

Chiaravalle C.le, data di pubblicazione sul sito internet www.galserrecalabresi.it

Il Presidente

F.to Marziale Battaglia