



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro
Piazza Municipio, 1 88060 Isca sullo Ionio
- E mail: ufftecnico.iscasulloionio@asmepec.it

PARTITA I.V.A. 00296980790

Tel. 0967521987 - Fax 0967546845

UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

N° 14 del 04 Febbraio 2021

OGGETTO: Affidamento del servizio di gestione degli endo procedimenti relativi allo Sportello Unico per L'edilizia in versione Elettronica per il Comune di Isca sullo Ionio. Revoca determina n. 18 del 13.02.2020 di aggiudicazione definitiva del servizio mediante procedura sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA). Trattativa N. 1204182 - CIG: Z9E2BE1BF5. Responsabile Unico del Procedimento Ing. Vittorio Procopio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

Premesso che con proprio atto il Sindaco del Comune di Isca sullo Ionio ha nominato il sottoscritto Ing. Vittorio Procopio Responsabile dell'Area Tecnica con decreto N. 2 del 12.01.2021;

Premesso:

- che il D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 (Testo unico dell'Edilizia), prevede che i Comuni devono realizzare lo Sportello Unico per l'Edilizia, il quale è lo strumento che consente di presentare e gestire telematicamente - in modo semplice, veloce e sicuro - tutte le pratiche legate all'edilizia residenziale;
- che si intende realizzare, tramite l'istituzione del SUE Digitale, una semplificazione per la quale la documentazione che fino a poco tempo fa si doveva presentare in più copie cartacee, potrà essere presentata comodamente e in tutta sicurezza da casa o dagli studi tecnici, con in più la possibilità di monitorare costantemente l'avanzamento delle istanze;
- che il servizio che si intende realizzare deve garantire, oltre a tutto quanto qui in premessa esposto, un report annuale o immediato, in caso di necessità, di tutti i procedimenti gestiti e del loro stato di attuazione, per poter garantire il massimo della trasparenza e della equità nella gestione del servizio ai cittadini;
- che lo Sportello Unico per l'Edilizia Digitale offre all'utente un facile accesso agli elementi normativi e a tutte le altre informazioni necessarie per la presentazione e lo svolgimento delle pratiche e rende più agili e rapide le relazioni fra l'Amministrazione comunale, il privato e le altre amministrazioni eventualmente coinvolte nel procedimento.
- che l'Amministrazione intende, in ottemperanza alla predetta normativa ed ai **decreti legislativi nn. 126 e 222 del 2016**, realizzare il SUE in forma Digitale, attribuendo allo stesso il ruolo chiave stabilito dal legislatore;

- che il SUE Digitale dovrà costituire l'unico canale di interfaccia tra amministrazione pubblica e cittadino, nel caso di intervento edilizio, non dovendo occuparsi quest'ultimo di dovere presentare varie istanze in vari uffici competenti per territorio o per determinati aspetti (ad. es. paesaggistico-ambientali), per come richiesto dal legislatore;
- che il SUE dovrà essere l'unico punto di accesso territoriale consentito e il riferimento per architetti, ingegneri, geometri e privati cittadini per la ricezione e la gestione di tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, Comunicazioni di Inizio Lavori, Permessi di Costruire e ogni altro atto di assenso in materia di attività edilizia;
- che in particolare, il S.U.E. Digitale dovrà ricevere le istanze a firma del committente proprietario o avente diritto sull'immobile e rilasciare il provvedimento conseguente ove previsto;
- che ove occorra, sulla scorta della documentazione presentata dal privato, il SUE dovrà interrogare le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio, ad esempio, per pareri e autorizzazioni;

Visto:

- che la Regione Calabria, con deliberazione della Giunta n. 500 della seduta del 25 Ottobre 2019, avente ad Oggetto: Approvazione Linee Guida per lo sviluppo e promozione della rete regionale degli Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE), e il relativo allegato A) ha di fatto istituito la piattaforma informatica unica per la gestione dello Sportello Unico per l'Edilizia;
- che nelle linee guida approvate con la delibera della Giunta Regionale n.500 del 25.10.2019, al paragrafo 3.4 Competenze del Comune, punto 3 stabilisce testualmente: **"La modalità di costituzione in forma associata è obbligatoria per i Comuni facenti parte di un Piano Strutturale Associato (PSA), per i Comuni costituenti uno Sportello Unico per le attività produttive associato,** nonché per i piccoli Comuni con popolazione inferiore ai cinquemila abitanti;
- la nota della Regione Calabria protocollo 15336 del 16.1.2020 con la quale sono stati avvisati i Comuni che dal giorno 28.4.2020 cesserà il servizio di front office della piattaforma SISMICA la quale sarà interfacciata con Calabria SUE e con una nuova piattaforma evoluta Calabria SUAP;

Considerato:

- il comune ha la gestione associata del SUAP con conferimento della funzione all'Unione dei Comuni del Versante Ionico di cui fa parte e che pertanto sorge l'obbligo di gestire in forma associata anche il SUE;
- che l'unione ha già realizzato una piattaforma informatica per la gestione degli endo procedimenti e che il Comune di Isca sullo Ionio ha già istituito lo sportello e individuato idonea figura professionale per la gestione degli endoprocedimenti, nelle forme consentite dalla legge;

Considerato:

- che gli enti locali avrebbero dovuto adeguarsi alle nuove disposizioni in materia di SUE già entro il 2018;
- che per realizzare quanto premesso occorre dotare gli uffici di idonei strumenti software oltre che procedere all'istituzione dello Sportello Unico Digitale per l'Edilizia, con i requisiti qui esposti;
- che nella dotazione organica e/ in servizio nel Comune, non si rinvengono figure con adeguato profilo professionale, per la gestione dei sub procedimenti inerenti il SUE, e che pertanto occorre individuare fuori dall'amministrazione il soggetto gestore dei predetti endoprocedimenti;

Che per le suddette finalità, con propria determina n. 18 del 13.02.2020 si è proceduto all'affidamento del servizio di gestione degli endo procedimenti relativi allo Sportello Unico per L'edilizia in versione Elettronica per il Comune di Isca sullo Ionio.- CIG: Z9E2BE1BF5, mediante trattativa diretta tramite MEPA, attraverso richiesta di offerta diretta N. 1204182 indirizzata alla ditta Geom. Caterina

Varano - C.F. VRNCRN81M64C352M- P. IVA 02627280791, che ha offerto di espletare il medesimo per il prezzo complessivo di Euro 3.500,00 oltre Cassa al 4%;

CONSIDERATO CHE, successivamente alla predetta determinazione il predetto servizio di gestione degli endo procedimenti non è mai stato avviato nei termini previsti in quanto le pratiche SUE vengono indirizzate allo Sportello Unico costituito presso l'unione dei Comuni, che nell'ambito dei servizi forniti provvede all'acquisizione delle pratiche ed allo smistamento ai comuni interessati;

Che conseguentemente il trattamento, l'istruttoria ed ogni ulteriore incombenza per la valutazione delle istanze edilizie viene demandata all'Ufficio Tecnico Comunale, che ne gestisce l'iter procedurale in piena autonomia dallo Sportello Unico istituito presso l'unione dei Comuni;

Che conseguentemente si rende necessario revocare la determina n. 18 del 13.02.2020 concernente l'affidamento del **servizio di gestione degli endo procedimenti relativi allo Sportello Unico per L'edilizia in versione Elettronica per il Comune di Isca sullo Ionio - CIG: Z9E2BE1BF5**, mediante trattativa diretta tramite MEPA, attraverso richiesta di offerta diretta N. 1204182;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: "*Codice dei Contratti pubblici*"
- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*"
- il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **Dare atto che** il servizio di gestione degli endo procedimenti aggiudicato con propria determina n. 18 del 13.02.2020 e concernente l'affidamento del **servizio di gestione degli endo procedimenti relativi allo Sportello Unico per L'edilizia in versione Elettronica per il Comune di Isca sullo Ionio** non è mai stato avviato nei termini nella stessa previsti;
3. **Revocare** conseguentemente la propria determina n. 18 del 13.02.2020 concernente l'affidamento del **servizio di gestione degli endo procedimenti relativi allo Sportello Unico per L'edilizia in versione Elettronica per il Comune di Isca sullo Ionio.- CIG: Z9E2BE1BF5**, mediante trattativa diretta tramite MEPA, attraverso richiesta di offerta diretta N. 1204182 indirizzata alla ditta Geom. Caterina Varano - C.F. VRNCRN81M64C352M- P. IVA 02627280791, avendo questo Ufficio rideterminato la forma di gestione degli endo procedimenti delle pratiche SUE secondo criteri maggiormente rispondenti all'esigente dell'ente comunale;
4. **Dare atto che** per effetto della suddetta revoca nulla è dovuto a qualsiasi titolo;
5. **di Dare** comunicazione della presente determinazione alla ditta Geom. Caterina Varano per quanto di competenza;
6. **di prendere e dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è l'Ing. Vittorio Procopio;
7. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di Legge;
8. **di dare atto** che la regolarità e la correttezza del procedimento amministrativo ex art. 147bis del DLgs 267/2000 viene espressa tramite il presente atto, ai sensi dell'art. 5 comma 4, del regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con DCC n. 2 del 23.01.2013;
9. **di dare atto** che la presente Determinazione viene trasmessa all'Ufficio competente, il quale ha il compito di pubblicarla sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 32, 1° comma della Legge 18.06.2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi;

Il presente atto viene trasmesso in originale all'Ufficio di Protocollo, a cui si demanda il compito di trasmetterlo al Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile dell'Area Amministrativa, al Sindaco, al Segretario Comunale, e all'Assessore ai LL.PP., a ognuno per gli adempimenti di propria competenza

dichiara la presente immediatamente esecutiva
Atto soggetto a pubblicazione

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Settore LL.PP.-
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

F.to Ing. Vittorio Cocopio



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993

F.to Vincenzo Larocca

