



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro

COPIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 66 Del 11/11/2020	Oggetto: Approvazione disciplinare d'incarico legale e assunzione impegno di spesa vertenza Mirarchi Pierfrancesco c/Comune di Isca sullo Ionio.
-------------------------------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che il comune di Isca sullo Ionio, in persona del Sindaco – legale rappresentante pro-tempore, veniva convenuto in giudizio dinanzi al Tribunale di Catanzaro, congiuntamente al Dott. Vincenzo Mirarchi, quale presidente del Consiglio Comunale, con atto di citazione, notificato in data 03/01/2020 e acquisito al protocollo generale al n. 19, dal Sig. Mirarchi Pierfrancesco, rappresentato e difeso dall'Avvocato Bruno Romualdo Codispoti, del foro di Catanzaro, con il quale chiedeva di accertare e dichiarare la civile responsabilità dei convenuti e per l'effetto di condannarli in solido, alternativamente e ciascuno per le proprie responsabilità al risarcimento dei danni subiti e conseguenti alla dichiarazione di decadenza dalla carica di Consigliere comunale per incompatibilità, successivamente reintegrato, a seguito della sentenza della Corte d'Appello n. 1567/2019, che ha confermato l'ordinanza adottata dal Tribunale Civile di Catanzaro in data 21/02/2018, che aveva escluso la causa di incompatibilità;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 24/03/2020, esecutiva, con la quale si autorizzava il Sindaco pro-tempore a costituirsi in nome e per conto dell'Ente nel predetto giudizio promosso dinanzi al Tribunale di Catanzaro dal Sig. Mirarchi Pierfrancesco e si conferiva l'incarico di difesa legale all'Avv.to Vincenzo Genovese, con studio legale in Catanzaro via Buccarelli Edmondo n. 49, demandando gli adempimenti gestionali consequenziali al responsabile del servizio interessato;

Vista la comunicazione pervenuta dal legale individuato con la quale è stata quantificata in via preventiva la somma dovuta per l'attività professionale richiesta in € 4.500,00 oltre accessori di legge;

Ritenuto pertanto di indicare, conformemente al preventivo pervenuto, in complessivi € 6.566,04 IVA e CPA comprese, la spesa dovuta a titolo di compenso professionale per l'attività richiesta;

Dato atto che ai sensi della normativa vigente in materia e per le ragioni sopra esposte anche gli incarichi conferiti a legali per le vertenze giudiziarie sono assoggettati a convenzione;

Visto il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Dato Atto che la procedura in oggetto è gestita nel rispetto della normativa vigente in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. Determinazione AVCP – Autorità vigilanza lavori pubblici n. 8 del 18/11/2010 presso l'A.N.A.C. **CIG: Z882F2DAED**;

Visto il Decreto Sindacale n. 02 del 08.02.2019, che ha conferito alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa e pertanto le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000 e il potere di assumere atti di gestione con le modalità stabilite dalla legge;

Visti:

- ❖ il Vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ❖ lo Statuto Comunale;
- ❖ l'art. 183 e seguenti del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- ❖ il vigente regolamento di contabilità;

Vista la necessità di impegnare la somma complessiva di € 6.566,04 per le ragioni esposte;

D E T E R M I N A

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e devono intendersi di seguito riportate e trascritte;

Di approvare, come approva, l'allegato disciplinare di incarico contenente le clausole essenziali del contratto (All.to sub A);

Di impegnare, per le medesime finalità di cui sopra ed in conformità con il preventivo pervenuto, a titolo di compenso professionale, per il giudizio di cui in premessa a favore dell'Avv.to Vincenzo Genovese, la somma onnicomprensiva di € 6.566,04 al capitolo 124 del bilancio 2020;

Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

Di Dare atto della regolarità e della correttezza del procedimento amministrativo ex art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.



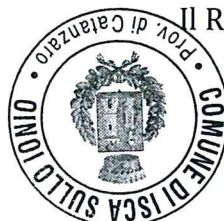
II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

Pubblicazione all'albo

Si certifica che copia della presente viene pubblicata all'Albo dell'Ente dal 12.11.2020 per quindici giorni consecutivi.

Registro generale delle pubblicazioni n.° _____

ISCA SULLO IONIO, li 12.11.2020



Il Responsabile della Pubblicazione
Mirijello Celestina

DI DISCIPLINARE DI INCARICO LEGALE

Il Comune di Isca sullo Ionio in persona del segretario comunale Dott.ssa Maria Ausilia Paravati nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.17 del 24.03.2020.

Stipula

Il presente disciplinare di incarico con l'avvocato Vincenzo Genovese del Foro di Catanzaro, nato a il __/__/__ C.F. _____, con sede in Via Buccarelli Edmondo 88100 -Catanzaro – di seguito denominato Professionista.

Il professionista designato, ricevuta e letta copia del provvedimento di incarico, dichiara formalmente di accettare l'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolanti l'attività contrattuale del Comune e delle clausole di seguito elencate.

Art. 1

Natura giuridica dell'incarico

L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale e chiamare in causa terzi a qualsiasi titolo e rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia MIRARCHI PIERFRANCESCO C/COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Art. 2

Oggetto e limiti del rapporto

L'incarico comprende oltre alla difesa tecnica anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'Amministrazione potrà richiedere al professionista incaricato delucidazioni e pareri scritti anche per soluzione di procedimenti tecnici/amministrativi strettamente collegati al contenzioso di cui al presente incarico, pareri tecnici in ordine all'opportunità di instaurare e/o proseguire in giudizio, di sollevare eccezioni e su tutti gli atti, adempimenti e comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, ivi compresa l'eventuale predisposizione di atti di transazione.

Art. 3

Durata dell'incarico

L'incarico cessa con la definizione del singolo grado di giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere senza pregiudizio, specifiche ed ulteriori provvedimenti amministrativi di incarico.

Art. 4

Comunicazioni

Il professionista si impegna a comunicare, in forma scritta, gli sviluppi del procedimento , con particolare riferimento a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente all'Amministrazione Comunale copia di ogni atto prodotto in giudizio e anche allegando i verbali di causa dando comunicazione delle date di udienza;

ove nel corso del giudizio dovessero esserci sviluppi che possano incidere sull'impegno di spesa assunto con l'atto di conferimento dell'incarico, il professionista dovrà comunicarlo tempestivamente onde consentire i necessari correttivi sull'impegno finanziario assunto.

Periodicamente, al fine di consentire una ricognizione dello stato della cause, il professionista si impegna a trasmettere una breve relazione sulla situazione del contenzioso.

Art. 5

Incompatibilità, revoca e recesso dall'incarico

Il professionista incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con impegno e massimo zelo e scrupolo professionale nel pieno rispetto delle norme di legge e delle regole deontologiche che regolano la professione.

All'uopo dichiara di non avere in corso comunione di interessi, rapporti di affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio parentela e affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica), e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua di norme di legge e dell'ordinamento professionale. Nel caso di incompatibilità sopravvenuta successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione, il professionista si impegna a darne comunicazione scritta all'Ente entro e non oltre il termine di dieci giorni. Il professionista, dichiara, altresì di non accettare incarichi da terzi pubblici o privati contro il Comune di Isca sullo Ionio per tutta la durata del rapporto professionale instaurato.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione ha la facoltà di revocare il mandato in presenza anche di una sola delle predette condizioni di al contempo riservandosi la facoltà di segnalare al Consiglio dell'Ordine eventuali violazioni del codice deontologico vigente.

Art. 6

Compenso dovuto

Al momento del conferimento dell'incarico, le parti concordano il compenso onnicomprensivo spettante. Le competenze complessive (diritti, onorari, spese generali al netto dell'I. V.A., cap e spese non imponibili) non possono superare i tetti massimi previsti dalla tabella Decreto Ministero Giustizia n. 55/2014.

A tal fine le parti concordano che il valore della presente controversia è pari ad € 6.566,04.

Il professionista potrà richiedere la corresponsione di un acconto.

Art. 7

Norme finali e di rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, e quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati e alle relative tariffe professionali. Il presente atto è redatto in carta libera ed in doppio originale: una copia resta acquisita agli atti dell'ufficio contenzioso una copia viene consegnata al professionista incaricato.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il legale incaricato

Il Responsabile dell'Area Amministrativa