



Comune di Maggiore

PROVINCIA DI NOVARA

Ordinanza n° 23
del 28.10.2020

OGGETTO: ESUMAZIONI ORDINARIE A SEGUITO DI DECADENZA DELLA CONCESSIONE

IL SINDACO

Visti gli artt. 82, 85 e 86 del DPR 285/90 che attribuiscono al Sindaco i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni e delle estumulazioni;

Visti gli articoli 38, 39 e 61 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 25.07.2019 in merito alle operazioni di esumazione ordinarie da effettuarsi presso il Cimitero Comunale;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 10.09.2020 avente ad oggetto " Atto di indirizzo per incarico esumazioni in aiuole cimiteriali private per le quali è stata attivata la procedura di decadenza prevista dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

Vista la pronuncia di decadenza delle concessioni delle aiuole private n. 7 e n. 8, in assenza di aventi titolo viventi;

Preso atto della necessità di effettuare operazioni di esumazione relativamente alle salme/resti mortali;

Dato atto che a cura del Responsabile dell'Ufficio Polizia Mortuaria è stata posta in essere la procedura prevista per rendere noto, ai concessionari – o loro eredi o ad altri aventi diritto, lo stato di abbandono delle aree e l'avvio della procedura di decadenza, con pubblicazione di una avviso presso il Cimitero per 60 giorni consecutivi;

Dato atto che alla data odierna non risultano soggetti aventi titolo a richiedere l'esumazione delle salme di cui agli avvisi pubblici sopra menzionati;

Ritenuto per tutto quanto sopra dover procedere alle attività di esumazioni ordinaria per le salme presenti nelle aiuole private n. 7 e 8 di cui alla pronuncia di decadenza del Sindaco in data 10.09.2020;

Ritenuto necessario per motivi di igiene e sicurezza, interdire l'accesso al pubblico nel Cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione;

Sentita la Cooperativa Sociale dell'ORSO BLU ONLUS con sede a Biella, in via Piacenza 11, in qualità di affidatario dei servizi cimiteriali;

Tenuto conto che si procederà all'esumazione ordinaria e successivamente:

- in caso di completa mineralizzazione, a raccogliere i resti ossei che saranno posti in appositi sacchetti in tessuto naturale, di colore scuro, dotato di laccio di chiusura, recanti l'indicazione del nome, cognome, data di nascita e data di morte del defunto e depositi in ossario comune del cimitero di Maggiore;
- in caso di non completa mineralizzazione e/o mummificazione, a inumare il resto mortale/salma, presso il campo di inumazione del cimitero di Maggiore con l'indicazione del nome, cognome, data di nascita e di morte del defunto;

ORDINA

- L'avvio delle operazioni di esumazione ordinaria delle salme presenti nelle aiuole private contraddistinte dai n. 7 e 8 della planimetria cimiteriale allegata, che forma parte integrante e sostanziale della presente ordinanza.
- L'interdizione all'accesso al pubblico, per motivi di igiene e sicurezza, nel cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione nei giorni 9, 10 e 11 dicembre dalle ore 08.30 alle ore 12.30 (in caso di condizioni meteo avverse, a discrezione della Cooperativa esecutrice delle operazioni, le stesse potranno essere rimandate ai giorni successivi a quelli già indicati, previa comunicazione all'ufficio comunale competente)
- Le operazioni di esumazione ordinaria dovranno essere effettuate dalla Cooperativa Sociale dell'Orso Blu Onlus adottando tutte le cautele necessarie ad evitare situazioni di disagio, nel rispetto delle salme esumate.
- Per ciascuna esumazione l'operatore dovrà redigere apposito verbale.

INVITA

Eventuali aventi diritto a recarsi presso il Comune di Maggiore presso l'ufficio Polizia Mortuaria (aperto tutte le mattine da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 13.00), per disporre sulla destinazione dei resti mortali dei congiunti. **SI DA' ATTO CHE SI STA PROCEDENDO D'UFFICIO IN ASSENZA DI FAMILIARI CONOSCIUTI ALLA DATA ODIERNA.**

INFORMA

Che le operazioni di esumazione programmate avranno luogo anche in assenza di familiari.

DISPONE

Che la presente ordinanza:

- a) Sia pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Maggiore per 30 giorni, nonché sia affissa nella bacheca del Cimitero comunale fino al termine delle operazioni di esumazione.

- b) Sia inviata a mezzo posta elettronica certificata alla Cooperativa Sociale dell'ORSO BLU ONLUS con sede a Biella, in via Piacenza 11.
- c) Sia comunicata alla Polizia Municipale.
- d) Sia comunicata al Prefetto di Novara a mezzo posta elettronica certificata.

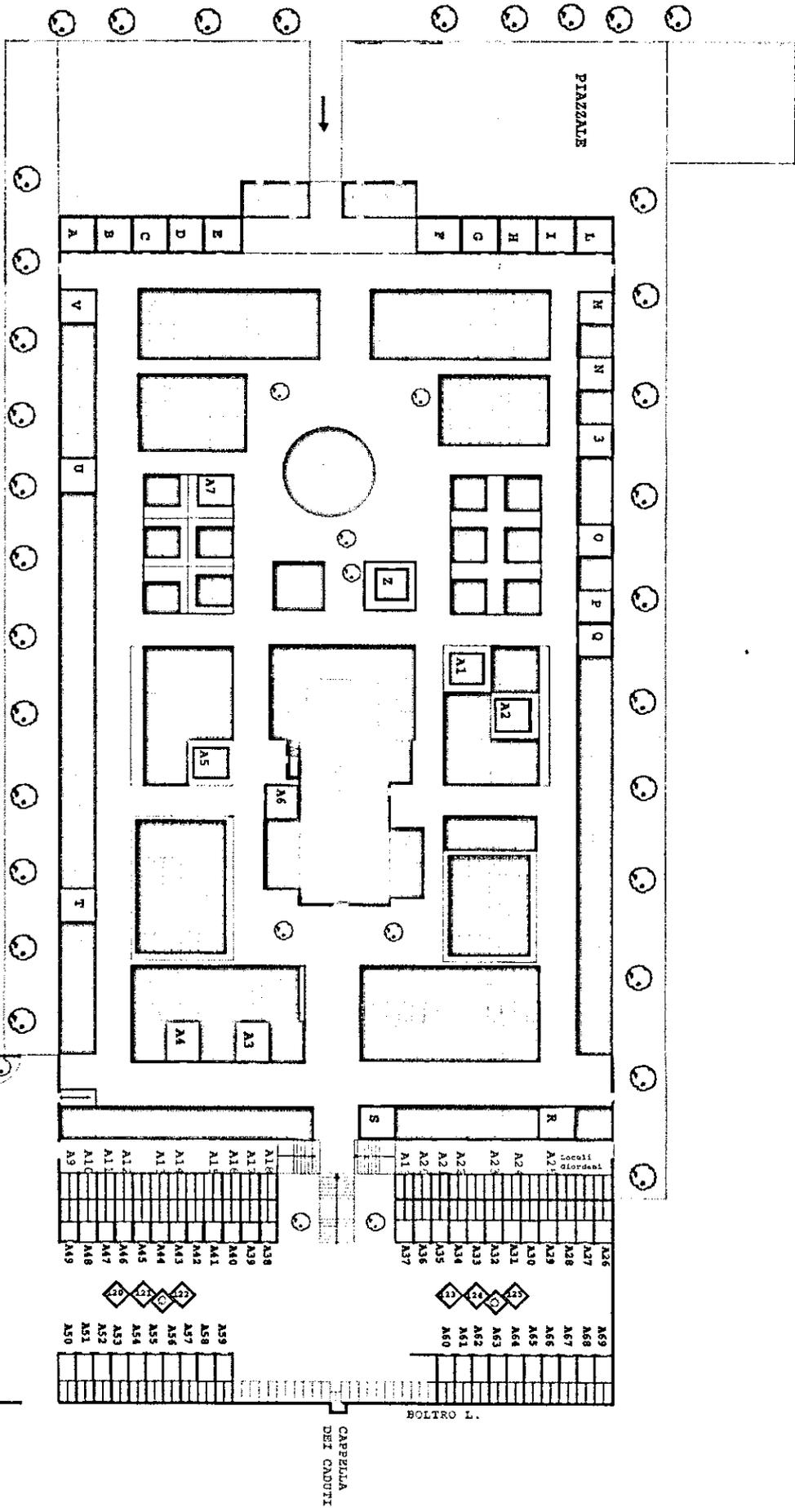
Avverso al presente atto è ammesso ricorso dinanzi al TAR Piemonte entro 60 giorni ricorrenti dalla data di notifica o alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni decorrenti dalla data di notificazione della presente.

Maggiora li, 28.10.2020



IL SINDACO

A handwritten signature in black ink, appearing to be "B. Z. ...", written over the printed text "IL SINDACO".



LOCULI MARCODINI 2

11	1
12	2
13	3
14	4
15	5
16	6
17	7
18	8
19	9
20	10

LOCULI MARCODINI 1

116	117	118
-----	-----	-----

BOLTRO L.

A10	A20	A30	A40	A50
A11	A21	A31	A41	A51
A12	A22	A32	A42	A52
A13	A23	A33	A43	A53
A14	A24	A34	A44	A54
A15	A25	A35	A45	A55
A16	A26	A36	A46	A56
A17	A27	A37	A47	A57
A18	A28	A38	A48	A58
A19	A29	A39	A49	A59

A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12	A13	A14	A15	A16	A17	A18	A19	A20	A21	A22	A23	A24	A25	A26	A27	A28	A29	A30	A31	A32	A33	A34	A35	A36	A37	A38	A39	A40	A41	A42	A43	A44	A45	A46	A47	A48	A49	A50
----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----