



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56 del Reg. Data 28.10.2020	Oggetto: Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per gli anni 2020/2021/2022 e approvazione della dotazione organica.
-----------------------------------	---

L'anno **duemila venti**, il giorno **28** del mese di **OTTOBRE** alle ore **13:50** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente (si - no)
1	MIRARCHI Vincenzo	Sindaco	SI
2	CAMPANELLA Giuseppe Cristiano	Vice - Sindaco	SI
3	BONELLI Gessica	Assessore	SI

Presiede la seduta il **Sindaco, Dott. Mirarchi Vincenzo**, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Ausilia Paravati**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Preso atto che il legislatore con l'emanazione del D.lgs. 25/5/2017, n. 75 è intervenuto modificando, fra gli altri, l'art. 6 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165 al quale si rinvia;

Visto il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, col quale sono state definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

Rilevato che le predette linee di indirizzo forniscono agli enti pubblici e agli enti locali, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarietà con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- revisione degli assetti organizzativi e impiego ottimale delle risorse;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali;

Considerato che il vigente quadro normativo richiede, al fine di poter procedere alle assunzioni alla verifica del rispetto dei seguenti vincoli:

- art. 1, comma 557, della L. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), prevede che gli enti locali soggetti al patto di Stabilità interno, assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis e in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- art. 1 comma 557 quater della L. 296/2006, dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno, a decorrere dall'anno 2014 assicurino nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione e precisamente alla spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;
- art. 16 del D.L. 24/6/2016 n. 113 ha mutato il quadro normativo di riferimento precedente, abrogando in via diretta la lettera a) dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;
- rispetto pareggio di bilancio dell'anno precedente (legge 28 dicembre 2015, n. 208) e dell'anno in corso;

-
-
- comunicazione alla Ragioneria Generale dello Stato dell'avvenuto rispetto del pareggio entro il 31 marzo (L. 232/2016);
 - rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
 - rispetto dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i che prevede il contenimento della spesa complessiva per assunzioni flessibili entro il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (Sezione Autonomie - Delibera n. 2/2015);
 - rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, comma 2, lett. c, del D.L. 66/2014);
 - invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016;
 - obbligo di adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.lgs. 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 08/09/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, è stata fatta la ricognizione sopra citata, di cui l'art. 33, commi 1, 2 e 3 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165, per l'anno 2020, e che dalla stessa non sono state segnalate eccedenze di personale che, in relazione alle complessive esigenze funzionali, rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale;

Evidenziato che:

- le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica", per effetto del quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte (per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta pertanto quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 - e 562 – spesa anno 2008 - della L. n. 296/2006, fatte salve le deroghe consentite dallo stesso DPCM 17 marzo 2020);
- nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;
- sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti necessari nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente, comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del D.lgs. 30/3/2001, n. 165, ecc.);
- la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge (come sopra specificata);
- la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell'atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari;

Visto il prospetto allegato al presente atto "A", nel quale è indicato il valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;

Tenuto conto che le norme vigenti norme che disciplinano le facoltà assunzionali sono state radicalmente modificate con l'entrata in vigore del DL 34/2019 e in particolare del DPCM attuativo del 17 marzo 2020, secondo un principio generale di superamento del concetto di turnover e l'introduzione di parametri finanziari di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

Esaminati i conteggi predisposti dai competenti uffici rispetto all'applicazione del DPCM sopra citato, in termini di analisi delle spese di personale dell'ultimo rendiconto in rapporto alle entrate correnti medie dell'ultimo triennio (al netto del Fondo crediti dubbia esigibilità), e preso atto che il Comune evidenzia un rapporto di spese di personale su entrate correnti pari al 18,41% (vedi allegato "B")

Considerato pertanto che:

- il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione di cui al DPCM all'articolo 4, tabella 1;
- secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto i comuni che si collocano al di sotto del citato valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica;

Considerato inoltre che l'articolo 5 del decreto, limitatamente all'anno 2020, prevede una percentuale massima annuale di incremento della spesa di personale rispetto al consuntivo 2018 nella misura di cui alla tabella 2 (per il Comune di Isca sullo Ionio pari al 23%);

Ritenuto opportuno approvare pertanto il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020/2022, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D.lgs. 30/3/2001, n. 165, come da allegato sub "C" alla presente delibera;

Rilevato che il differenziale tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quella derivante dall'applicazione del "valore soglia", sulla base delle stime disponibili rispetto alle future entrate correnti, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il parametro di virtuosità del rapporto di spesa di personale su entrate correnti più volte citato;

Valutato che la presente programmazione dei fabbisogni:

- trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale sopra elencato;
- nell'individuazione delle predette figure e competenze professionali è idonea al raggiungimento degli obiettivi di mandato dell'amministrazione comunale
- è rispettosa dei principi di merito, trasparenza ed imparzialità, per i quali sono richieste adeguate competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;

Considerato inoltre che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- con la propria deliberazione n. 48 del 08/09/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2020;
- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2019;
- con l'apposizione del parere contabile sul presente provvedimento si attestano:
 - il rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale ex art. 1, commi 557 - 557bis - 557ter - 557 della Legge 27/12/2006, n. 296;
 - il rispetto del pareggio di bilancio ex art. 1, comma - 1 quinquies D.L. 113/2016, nonché il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c. 2 lett. c. del D.L. 66/2014);
 - il rispetto del pareggio di bilancio anche durante l'anno 2019, sulla base delle informazioni che allo stato sono in possesso dell'ente;
 - il rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
 - l'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470 della legge 232/2016;
 - il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c.2 lett. c. del d.l. 66/2014);

Valutato che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sotto dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.lgs. 27/10/2009, n. 150;

Vista la deliberazione Consiliare n. 06 del 20/07/2020, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio 2019;

Stabilito in conseguenza di quanto sopra esposto di rimodulare per il corrente anno la dotazione organica, e quindi la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'allegato sub "D" contenente la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 08/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano delle Azioni Positive in materia di pari opportunità, relativo al triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.lgs. 11/4/2006 n. 198;

Visto infine l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

Atteso che con proprio verbale, allegato al presente atto, il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visti i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile: favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, allegati al presente atto;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi;

D E L I B E R A

1. **di approvare**, il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2020/2022, come da allegato sub "C" e la dotazione organica come da allegato sub "D" alla presente deliberazione, precisando che il presente fabbisogno del personale e la dotazione organica sono stati redatti in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione;
2. **di dare atto** che la spesa relativa al presente piano trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul redigendo bilancio finanziario 2020/2022;
3. **Rilevato** che il differenziale tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quella derivante dall'applicazione del "valore soglia", sulla base delle stime disponibili rispetto alle future entrate correnti, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento rimanendo al di sotto della soglia di virtuosità del rapporto di spesa di personale su entrate correnti più volte citato;
4. **di accertare** che il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti il contenimento delle spese di personale come risulta dall'apposita Tabella riportata nel piano triennale allegato sub "A", da cui si evince:
 - la spesa complessiva di personale risultante dai consuntivi 2011, 2012 e 2013, calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006;
 - l'Ente ha rispettato l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della L. 27/12/2006, n. 296, in quanto la spesa complessiva di personale complessivamente impegnata nell'anno 2019, risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013;
5. **di dare atto infine** che con l'apposizione del parere contabile sul presente provvedimento si attestano:

-
-
- il rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale ex art. 1, commi 557 - 557bis - 557ter - 557 della Legge 296/2006;
 - il rispetto del pareggio di bilancio ex art. 1, comma - 1 quinquies D.L. 113/2016, nonché il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c. 2 lett. c. del D.L. 66/2014);
 - il rispetto del pareggio di bilancio anche durante l'anno 2019, sulla base delle informazioni che allo stato sono in possesso dell'ente;
 - il rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
 - l'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470 della legge 232/2016;
 - il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c. 2 lett. c. del D.L. 66/2014);
6. **di specificare** che sul presente provvedimento il Revisore dei conti ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448, come risulta da parere allegato;
 7. **di stabilire** che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;
 8. **di trasmettere** il presente atto alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale.;
 9. **di trasmettere, altresì,** ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, D.lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
 10. **di dichiarare** con votazione unanime favorevole il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.
-

COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

ALLEGATO A

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

Cat.	01/04/2018	13° mens.	Totale
Dirig.	39.979,29	3.331,61	43.310,90
D3	25.451,86	2.120,99	27.572,85
D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41
B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45
B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91
A1	17.060,97	1.421,75	18.482,72

CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI IN PROGRAMMAZIONE Part Time	POSTI IN PROGRAMMAZIONE Tempo pieno	TOTALE Posti in programmazione	Rispetto % T.P./P.T.
Dirigenti		0			0	0	0	n.a.
D3		0						
D1	0	3 al 50%	3	0	3	0	3	
C	4	0 al 50%	4	3	0	1	1	
B3	0	0	0	0	0	0	0	
B1	3	3 al 50%	6	5	0	1	1	
A1	0	0	0	0	0	0	0	
TOTALI	7		13	8	0	0	5	

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	3	0,00	3,00	66.118,23	18.962,71	5.620,05	700,85	91.401,84
B3	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	2	0,90	2,90	56.657,04	16.249,24	4.815,85	600,56	78.322,69
A1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	5,00	0,90	5,90	122.775,26	35.211,95	10.435,90	1.301,42	169.724,53

Personale a tempo determinato e C.F.L. (dirigenti extra dotazione organica; personale a tempo determinato, staff del Sindaco, C.L.F., comandato)

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV. T.P.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti extra dot.	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	0	0,3	0,3	7.194,03	2.063,25	611,49	76,26	9.945,02
C	0	0,50	0,50	11.019,70	3.160,45	936,67	116,81	15.233,64

B3	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	0	0,8	18.213,73	5.223,70	1.548,17	193,07	25.178,66		

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario 2020

	Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti (1)		0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo dipendenti	12.500,00	2.975,00	1.062,50	132,50	16.670,00
P.O. e A.P. a bilancio	13.000,00	3.094,00	1.105,00	137,80	17.336,80
Straordinario		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	25.500,00	6.069,00	2.167,50	270,30	34.006,80

(1) INADEL calcolata con esclusione della retribuzione di risultato stimata nel 15% con imposizione pari quindi al 85%

Spese diverse 2020

	Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Anzianità individuale	2.088,12	583,59	177,49	22,13	2.871,33
Indennità fisse (P.L., insegnanti, ecc)		0,00	0,00	0,00	0,00
Somministrazione					
Buoni pasto	2.200,00	523,60	187,00	23,32	2.933,92
Assegno nucleo familiare	4.700,00			49,82	4.749,82
Altro		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	8.988,12	1.107,19	364,49	95,27	10.555,07

Segretario Generale	22.000,00	6.309,60	1.870,00	0,00	30.179,60
---------------------	-----------	----------	----------	------	-----------

Spesa Segretario e altre spese 40.734,67

PRIMA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	169.724,53
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (importo massimo ex DL 78/2010)	30.843,44
FONDI E SALARIO ACCESSORI A BILANCIO	34.006,80
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE ED ALTRE SPESE	40.734,67
TOTALE	275.309,44
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	28.054,83
TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)	247.254,61 (A)

SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)	289.293,00 (B)
--	-----------------------

(A-B)<0 -42.038,39

B) CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 01/01/2018

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ.	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP (2)	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	0	-3,00	1,00	23.980,09	6.877,49	2.038,31	254,19	33.150,08

C	1	0,00	1,00	44.078,82	12.641,81	3.746,70	467,24	60.934,56
B3	0	-1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	2	0,90	2,90	56.657,04	16.249,24	4.815,85	600,56	78.322,69
A1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., I.I.S. ad Pers.	2			2.088,12	598,87	177,49	22,13	2.886,62
TOTALI	3,00	-3,10	4,90	126.804,07	36.367,41	10.778,35	1.344,12	175.293,94

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IIS conglobata nel tabellare; b) assegni ad personam; c) Rtribuzione Individuale di Anzianità

(2) Vanno sottratti i dipendenti disabili, gli autisti di scuolabus che sono esenti da IRAP

SECONDA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

Importo competenza	
SPESA PERSONALE OCCUPATO	175.293,94
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	25.000,00
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	34.006,80
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente	
Assunzioni possibili nell'anno 2018	
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	30.169,70
TOTALE	264.470,44
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMINA 557 LEGGE 296/2006	28.054,83
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	236.415,61 (A)

CAPACITA' ASSUNZIONALE TEMPO INDET. (B)

Capita assunzionale tempo determinato (C)

SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 289.293,00

(A+B+C-D)<0 -52.877,39

C) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019-2021

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
SPESA PERSONALE OCCUPATO	175.293,94	178.078,83	178.078,83	178.078,83
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	30.843,44	25.178,66	25.178,66	25.178,66
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	34.006,80	34.006,80	34.006,80	34.006,80
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente	0,00	0	0	0
Differenza con bilancio	0,00			
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	30.169,70	36.597,75	31.611,41	31.611,41
TOTALE	270.313,88	275.862,04	268.875,70	268.875,70
SPESA ESCLUSE EX ART.1 COMINA 557 LEGGE 296/2006	28.054,83		0,00	0,00
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	242.259,05	275.862,04	268.875,70	268.875,70

Limiti spesa bilancio

Margine disponibile

Spesa media 2011-2013

Margine disponibile

270.313,88

275.862,04

289.293,00

268.875,70

289.293,00

289.293,00

13.430,96

20.417,30

268.875,70

268.875,70

289.293,00

289.293,00

CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI - Aggiornato al DPCM 17 marzo 2020
COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

ALLEGATO B

Step 1 - DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4

Popolazione	1.064
Fascia di riferimento	B
Valore 1° soglia	28,6%
Valore 2° soglia	32,6%

Step 2 - CALCOLO RAPPORTO

	Cod. Piano dei conti integrato	
SPESE DI PERSONALE		
Redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000	1.881.127,04
Somministrazione	U.1.03.02.12.001	1.854.470,91
Quota LSU in carico all'ente	U.1.03.02.12.002	1.710.671,90
Collaborazioni coordinate e a progetto	U.1.03.02.12.003	Media 1.815.423,28
Altre forme di lavoro flessibile	U.1.03.02.12.999	308.855,65
		ENTRATE DA CONSIDERARE 1.506.567,63

Rapporto **18,41%**

Step 3 - VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA

Limite teorico

430.878,34

Margine

153.574,59

Non utilizzare

Step 3b - VERIFICA LIMITE MAX ANNO 2020 (art. 5)

Percentuale massima incremento spesa

23,0%

Spesa di personale da rendiconto 2018

277.303,75

Incremento massimo

63.779,86

Limite da applicare - vedi punto 3b

Step 3c - UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE DA TURNOVER

Margini assunzionali da turnover ancora disponibili
quinquennio 2015-2019

Totale teorico spazi assunzionali

63.779,86

SOMMA DA UTILIZZARE

63.779,86 €



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO - SERVIZIO FINANZIARIO

DECRETO 17/03/2020 CAPACITA' ASSUNZIONALI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

SPESA DEL PERSONALE ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2019	RENDICONTO 2019 ENTRATE	RENDICONTO 2018 ENTRATE	RENDICONTO 2017 ENTRATE	TOTALE ULTIMI TRE ESERCIZI	MEDIA ULTIMI TRE ESERCIZI	FCDE 2019	DIFFERENZA	VALORE SOGLIA PER ABITANTI TAB 1
€ 277.303,75	€ 1.881.127,04	€ 1.854.470,91	€ 1.710.671,90	€ 5.446.269,85	€ 1.815.423,28	€ 308.855,65	€ 1.506.567,63	28,60%
A					B	C	D	E

Abitanti ultimo censimento 1614

Media entrate ultimi tre esercizi (B) al netto FDCE 2019 (C)	Rapporto percentuale fra spesa del personale e media entrate ultimi tre esercizi - FCDE 2019	Sforamento Soglia
€ 1.506.567,63	18,41%	-10,19%
	Formula A/D	Formula F/E

Dati per l'elaborazione del calcolo desunti dai certificati al Consuntivo del Sito Finanza Locale

	2019	€ 1.881.127,04
Tit.1	€ 840.106,74	Acc. Compet.
Tit.2	€ 503.052,24	Acc. Compet.
Tit.3	€ 537.968,06	Acc. Compet.
	2018	€ 1.854.470,91
Tit.1	€ 883.299,64	Acc. Compet.
Tit.2	€ 496.893,31	Acc. Compet.
Tit.3	€ 474.277,96	Acc. Compet.
	2017	€ 1.710.671,90
Tit.1	€ 870.709,81	Acc. Compet.
Tit.2	€ 490.657,93	Acc. Compet.
Tit.3	€ 349.304,16	Acc. Compet.

FCDE 2018	2018
€ 308.855,65	Seppa Personale
	Impegni Comp.
	€ 277.303,75

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
VINCENZO FAROCCA

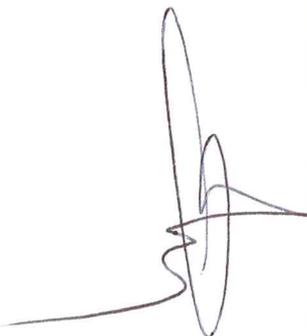
ISCA SULLO IONIO 08/10/2020



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO - SERVIZIO FINANZIARIO

Cessioni		Risparmi assunzionali		Previsioni assunzionali			Differenza Cessati/Assunti
Anno	Cat.	n.	€	Anno	Cat.	n.	€
2017	B7	1	€ 20.639,00				
2018							
2019							
Totale risparmi Utilizzabili anno 2020			€ 20.639,00	2020	C1	1	€ 21.256,00
2020			€ 20.639,00				-€ 617,00
Totale risparmi Utilizzabili anno 2021			€ 20.639,00				
Totale Cessati		1		Totale assunti		1	
				Totale Progressioni		0	

Andamento della spesa del personale Comune di Isca sullo Ionio 2010 2021												
2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
€ 411.181,00	€ 346.879,00	€ 320.207,24	€ 290.792,76	€ 350.793,44	€ 364.662,98	€ 323.557,12	€ 326.160,21	€ 260.516,67	€ 277.303,75	€ 277.303,75	€ 280.846,42	€ 298.559,75
Differenza	-€ 64.302,00	-€ 90.973,76	-€ 120.388,24	-€ 60.387,56	-€ 46.518,02	-€ 87.623,88	-€ 85.020,79	-€ 150.664,33	-€ 133.877,25	Tetto 2019	€ 277.303,75	€ 298.559,75
Tetto della spesa del personale per l'esercizio 2018 al fine di attestare che la spesa non viene aumentata										€ 3.542,67	€ 21.256,00	€ 21.256,00
										Previsione	€ 298.559,75	Previsione
										Previsione	€ 298.559,75	Previsione
										Previsione	€ 298.559,75	Previsione






COMUNE DI ISCA SULLO IONIO
(Provincia di Catanzaro)

Allegato "D"

Delibera di Giunta n. 56 del 28/10/2020

DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIE GIURUDICHE					
Categoria	Profilo Professionale	N. posti a tempo pieno	N. posti a tempo parziale	N. posti coperti	N. posti vacanti
D	Istruttore direttivo	0	3	0	3
C	Istruttore	4	0	3	1
B	Esecutori	3	3	5	1
Totali		7	6	8	5



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)



IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ai sensi degli artt. 49 e 147 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto **“Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale dell’Ente per gli anni 2020/2021/2022 e approvazione della dotazione organica.”** Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Isca sullo Ionio 13.10.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)



IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: **“Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale dell’Ente per gli anni 2020/2021/2022 e approvazione della dotazione organica. Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.”**

Isca sullo Ionio, lì 13.10.2020



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Vincenzo Larocca



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO
(Provincia di Catanzaro)

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI
APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI
PERSONALE DELL'ENTE PER GLI ANNI 2020/2021/2022 E
APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

Verbale n.24

del 28 ottobre 2020

Oggetto: Parere Esame proposta delibera di G.C. "Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per gli anni 2020/2021/2022 e approvazione della dotazione organica"

IL REVISORE DEL COMUNE

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- L'art.6 del D.lgs. 165/2001 e succ.mod.;
- L'art.33 del D.lgs. 165/2001;
- L'art.1, commi 557,557-bis e 557 quater Legge 296/2006 e succ.mod.;
- L'art.1, comma 228 Legge 208/2015;
- L'art.9, comma 28, D.L. 78/2010;
- L'art.36, comma 2 D.lgs. 165/2001;
- L'art. 39. Legge 449/97;
- L'art. 91, D.lgs. 267/2000;
- L'art. 3, Legge 90/2014, convertito in legge 114/2014, come modificato dall'art.4, comma 3, legge 125/2015 do conversione del D.L. 78/2015.

Visto il Decreto 08/05/2018, con cui il ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla G.U. n.173 del 27 luglio 2018;

Vista la proposta di deliberazione di cui in oggetto con la quale la Giunta Comunale intende modificare il piano triennale dei fabbisogni del personale, per il triennio 2020/2022;

Tenuto conto che le norme vigenti che disciplinano le facoltà assunzionali sono state radicalmente modificate con l'entrata in vigore del DL 34/2019 ed in particolare del DPCM attuativo del 17 marzo 2020.

Visti i prospetti, inseriti nella proposta di delibera, dai quali si desume il rispetto dei vincoli in materia di spese del personale;

Verificato che questo Ente ha rispettato i presupposti normativi necessari per procedere ad assunzioni:



Comune di Isca sullo Ionio Prot. n. 0002597 del 28-10-2020

- Con delibera n.48 del 08/09/2020 ha effettuato la ricognizione delle eccedenze del personale per l'anno 2020;
- Non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo 2019;
- Il rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale;
- Il rispetto del pareggio di bilancio e degli obblighi di certificazione dei crediti;
- Il rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e bilancio consolidato e del termine dei 30giorni dalla loro approvazione per l'invio dei dati al BDAP;
- L'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario;
- Obbligo di contenimento della spesa del personale nei limiti della spesa media del triennio 2011-2013;
- Il rispetto dell'obbligo di certificazione dei crediti.

Vista la delibera Consiliare n. 06 de 20/07/2020 di approvazione del consuntivo anno2019;

Vista la delibera di G.C. n.23 del 08 marzo 2018, con la quale è stato approvato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità, relativo al triennio 2018/2020;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs.267/2000.

Atteso che questo Organo è chiamato, ai sensi dell'art.19, comma 8, della legge 448/2001 ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art.39 della Legge 27 dicembre 1997, n.449 e dall'art.91 del TUEL;

Alla luce delle considerazioni che precedono, il sottoscritto revisore unico ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto;

DA ATTO

Del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dall'aggiornamento dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2020/2022 e del piano di assunzioni 2020. Si attesta l'avvenuto rispetto del limite massimo di spesa della dotazione organica.

Raccomanda, inoltre, che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2020/2022, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche in materia e dai vincoli di bilancio.

Cetraro lì 28/10/2020

Il Revisore dei Conti

Florida Anna Avolio


Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE
F.to Dott. Vincenzo Mirarchi



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. _____

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Elettronico del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Che altresì la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota del 30.10.2020 prot. 2611 N. ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U....

Isca sullo Ionio 30.10.2020



IL RESPONSABILE
F.to Mirijello Celestina

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28/12/2000 N. 45

Che la presente copia è conforme all'atto originale presso questo Ufficio

Isca sullo Ionio 30.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

X E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267.

E' divenuta esecutiva ai sensi dell' art.. 134, comma 3, del D.LGS. 18 agosto 2000, n.267, in data _____ (dopo il decimo giorno della pubblicazione in Albo Pretorio).

Isca Sullo Ionio 30.10.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati