COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N. 27 **Data 31.07.2019**	**Oggetto: Approvazione Schema di Convenzione tra i Comuni di Badolato, Isca Sullo Ionio e Gasperina per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale art. 10 D.P.R. 465 del 4.12.1997 e art. 30 D.lgs 267/2000.**

L'anno **DUEMILA DICIANNOVE**, il giorno **31** del mese di **LUGLIO alle ore 19:08** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato con appositi avvisi, il Consiglio Comunale si è riunito in seduta ordinaria e pubblica, in prima convocazione.
Fatto l'appello nominale risultano presenti i signori:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente (SI- NO)
1	MIRARCHI Vincenzo	SINDACO	SI
2	BATTAGLIA Marziale	Consigliere	SI
3	CAMPANELLA Giuseppe Cristiano	Consigliere	SI
4	BONELLI Gessica	Assessore	SI
5	BEVIVINO Alberto	Vice-Sindaco	SI
6	PIRRITANO Salvatore	Consigliere	SI
7	PROCOPIO Marziale	Consigliere	NO
8	MAIUOLO Daniele	Consigliere	SI
9	FERRAIUOLO Sostene	Consigliere	SI
10	VIVINO Pasquale	Consigliere	SI
11	MIRARCHI Pierfrancesco	Consigliere	SI
	Consiglieri assegnati n. 10 oltre il Sindaco Consiglieri in carica n. 10 oltre il Sindaco	Presenti n. 10 Assenti n. 01	//

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Ausilia Paravati, il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Presiede la seduta il **Sindaco**, **Dott. Vincenzo Mirarchi,** il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, contempla la possibilità per gli enti locali, di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;

Dato atto che l'art. 98, comma 3 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 04/12/1997, prevedono la possibilità, per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale dell'ex Agenzia, di stipulare tra loro convenzioni per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale;

ATTESO che tra i Comuni di Badolato ed Isca sullo Ionio è in essere la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria, e che il titolare di detta convenzione di Segreteria è la Dott.ssa Maria Ausilia Paravati;

DATO ATTO che con nota del 18/07/2019 prot. 3437, il Sindaco del comune di Gasperina ha chiesto, al comune Capofila di Badolato, di aderire alla predetta convenzione con n. 6 ore settimanali;

RITENUTO conseguentemente necessario procedere all'approvazione di una nuova convenzione di Segreteria con i Comuni di Isca sullo Ionio e Gasperina per la gestione associata del servizio di segreteria comunale;

Considerato che il secondo comma dell'art. 10 del richiamato D.P.R. n. 465/1997, dispone che le convenzioni in argomento debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciprochi obblighi e garanzie;

ESAMINATO lo schema di convenzione e constatato che lo stesso contiene tutti gli elementi richiesti dalla citata normativa;

CONSIDERATO che la titolarità della nuova convenzione di segreteria sarà assunta dall'attuale Segretario titolare del Comune di Badolato Dott.ssa Maria Ausilia Paravati, che ha espresso la sua accettazione una volta espletate le procedure di nomina previste dall'art. 10 del D.P.R. 465/1997;

Atteso che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica-contabile, resi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

UDITI gli interventi dei Consiglieri: Il Sindaco-Presidente relaziona la proposta. I Cnsiglieri di Minoranza Mirarchi e Ferraiuolo, dichiarano che si sarebbero auspicati una equa distribuzione delle ore tra i tre comuni convenzionati, in relazione alle percentuali indicati nella convenzione.

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi;

DELIBERA

- **di stabilire** lo svolgimento in forma associata con i Comuni di Isca sullo Ionio e Gasperina del servizio di Segreteria Comunale, con le modalità e termini di cui all'allegato schema di convenzione, che qui si approva, e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **di incaricare** il Sindaco della sottoscrizione dell'atto convenzionale suddetto;

- **di trasmettere** copia della presente all'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, sezione regionale Calabria, oggi Ministero dell'Interno - Prefettura U.T.G. di Catanzaro;

COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ai sensi degli artt. 49 e 147 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto "**Approvazione schema di convenzione tra i comuni di Badolato, Isca Sullo Ionio e Gasperina per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale art. 10 D.P.R. 465 del 4.12.1997 e art. 30 D.lgs 267/2000. Esprime parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Isca sullo Ionio 23.07.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

COMUNE DI ISCA SULLO IONIO
AREA AMMINISTRATIVA
Prov. di Catanzaro

COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: **"Approvazione schema di convenzione tra i comuni di Badolato, Isca Sullo Ionio e Gasperina per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale art. 10 D.P.R. 465 del 4.12.1997 e art. 30 D.lgs 267/2000." Esprime parere favorevole** in ordine alla regolarità contabile.

Isca sullo Ionio, lì 22.07.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Vincenzo Larocca

COMUNE DI ISCA SULLO IONIO
SERVIZIO FINANZIARIO
Prov. di Catanzaro

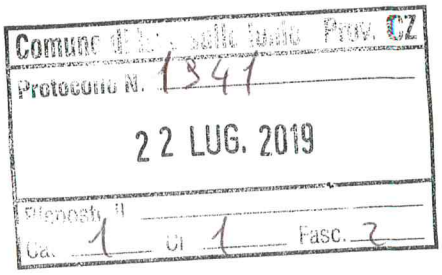
Da "sindaco.gasperina.cz" <sindaco.gasperina.cz@asmepec.it>

A "sindaco@comune.badolato.cz.it" <sindaco@comune.badolato.cz.it>,
"amministrativo.comunebadolato@asmepec.it" <amministrativo.comunebadolato@asmepec.it>,
"protocollo.iscasulloionio@asmepec.it" <protocollo.iscasulloionio@asmepec.it>

Data giovedì 18 luglio 2019 - 10:49

Richiesta disponibilità per convenzione servizio di segreteria comunale

Gentile Sindaco,
la presente per richiedere la disponibilità a stipulare una convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Badolato, Isca sullo Ionio e Gasperina.
Il Comune di Gasperina partecipa con sei ore settimanali.
Rimango in attesa di sue comunicazioni.
Cordialmente
Gregorio Gallello



Convenzione tra i Comuni di Badolato, Isca sullo Ionio e Gasperina per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale art.10 D.P.R. 465 del 4.12. 1997 e art. 30 D.lgs. 267/2000.

L'anno duemiladiciannove addì _____ del mese di _____, nella sede del Comune di Badolato:

TRA LE PARTI

Il Comune di Badolato (CZ) rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Rag. Gerardo Mannello nato a _____, il __/__/____, che agisce in nome e per conto del Comune che rappresenta, partita I.V.A n. _____;

Il Comune di Isca sullo Ionio (CZ), rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Dott. Vincenzo Mirarchi, nato a _____ il __/__/____ che agisce in nome e per conto del Comune che rappresenta, partita I.V.A. n. _____;

Il Comune di Gasperina (CZ), rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Dott. Gregorio Gallello, nato a _____ il __/__/____ che agisce in nome e per conto del Comune che rappresenta, partita I.V.A. n. _____;

PREMESSO

- che l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267, consente ai comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- che l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale;
- che l'art. 10 del D.P.R. 465/1997, comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di segretario comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- che i Comuni di Badolato, Isca sullo Ionio e Gasperina, i quali sono compresi nella stessa Sezione regionale dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell' albo dei Segretari comunali e Provinciali, oggi Ministero dell'Interno, - Prefettura U.T.G. di Catanzaro, con deliberazione assunta dal Consiglio comunale di Badolato n. __ in data __/__/____, con deliberazione n. __, assunta dal Consiglio comunale di Isca sullo Ionio in data __/__/____, e con deliberazione n. __, assunta dal Consiglio comunale di Gasperina in data __/__/____ed allegate alla presente sotto la lettera A) B e C); hanno deciso di gestire in forma convenzionata, il servizio di segreteria; che i Sindaci, autorizzati dalle citate deliberazioni, intervengono per stipulare il presente atto.

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art.1 Oggetto e finalità

I Comuni di cui in premessa stipulano la presente convenzione al fine di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale e di realizzare così un significativo risparmio della relativa spesa, senza incidere sulla funzionalità, efficienza ed efficacia del servizio.

Art.2 – Comune Capofila

Il comune di Badolato viene designato come Comune Capofila, presso il quale viene fissata la sede del servizio dell'ufficio di segreteria convenzionato. La classe di appartenenza della segreteria risulta essere la III.

Art.3- Nomina e revoca del Segretario.

Il Sindaco del comune capo-convenzione è titolare della competenza per la nomina e la revoca del Segretario comunale, nei casi previsti dagli artt. 99 e 100 del D.lgs. n. 267/2000, nonché delle fattispecie previste dall'art. 15 del D.P.R. 465/1997.
La nomina dovrà essere effettuata quindi dal Sindaco del comune di Badolato d'intesa con i Sindaci dei Comuni convenzionati.

Art. 4 – Trattamento economico del Segretario.

Il trattamento economico spettante al Segretario titolare della segreteria comunale sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento. Il comune di Badolato, sede della convenzione, assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di quanto altro attiene al servizio convenzionato come il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate. Per il rimborso delle spese di viaggio, la distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune Capofila, seguendo il tracciato viario più breve per accedere agli altri comuni convenzionati. Tali spese di viaggio, debitamente documentate, saranno liquidate dal Comune Capofila e rimborsati totalmente dai comuni convenzionati. Resta a carico dei singoli Comuni convenzionati, la retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del CCNL 16 maggio 2001 e l'eventuale maggiorazione della retribuzione di posizione. Il comune di Badolato, previo accordo tra i Sindaci dei Comuni convenzionati, potrà erogare direttamente tali competenze al Segretario addebitando dette spese, in sede di riparto, esclusivamente al Comune interessato.

Art. 5 – Modalità di espletamento del servizio – forme di consultazione.

Il Segretario assegnato all'ufficio di segreteria convenzionata svolgerà il proprio servizio e le proprie funzioni presso le segreterie dei singoli Comuni in misura pari a:
n. 15 ore settimanali presso il Comune di Badolato;
n. 15 ore settimanali presso il Comune di Isca sullo Ionio;
n. 06 ore settimanali presso il comune di Gasperina.

In caso di assenza del Segretario titolare per malattia, congedo straordinario o ferie, il comune Capofila darà comunicazione alla sezione regionale dell'ex Agenzia affinché la stessa provveda ad assumere gli atti di sua competenza in relazione al procedimento per l'assegnazione del Segretario presso gli uffici rimasti vacanti.
Le forme di consultazioni fra gli enti associati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci che opereranno, in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire un buon funzionamento del servizio di segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.
I singoli enti determinano, tramite i rispettivi Sindaci, di intesa con il Segretario, le concrete modalità di svolgimento del servizio di Segreteria in forma associata, (la presenza del Segretario nei rispettivi Comuni, orario di lavoro, ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).
La durata della presente convenzione è di un anno, rinnovabile tacitamente di anno in anno e decorre dalla data di presa in sevizio del Segretario titolare.
Nel corso della durata della convenzione, ciascun Comune ha la facoltà di recedere da essa. Il recesso, deliberato dal Consiglio Comunale dell'Ente interessato, dovrà essere comunicato almeno trenta giorni prima all'altra parte. Con il recesso di una delle parti, la convenzione cesserà di produrre qualsiasi effetto dal primo giorno del mese successivo a quello di preavviso. La convenzione, inoltre potrà essere sciolta in qualsiasi momento per mutuo consenso delle parti.
Dalla data di scioglimento della convenzione il Segretario conserva la titolarità della Segreteria del Comune Capofila.
Della scadenza naturale o di quella anticipata dovrà essere data comunicazione alla Sezione Regionale dell'ex Agenzia, affinché la stessa provveda, ove necessario, ad assumere gli atti di sua competenza in relazione al procedimento per l'assegnazione del Segretario presso l'ufficio rimasto vacante.

Art.6 Rapporti finanziari.
I rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati sono basati sull'equa ripartizione degli oneri con riferimento all'apporto temporale di cui ciascun Ente fruisce.
Pertanto, i Comuni convenzionati concorreranno nella spesa relativa al trattamento economico del Segretario in misura pari a n. 15 ore settimanali per il Comune di Badolato, n. 15 ore settimanali per il Comune di Isca e n. 6 ore settimanali per il comune di Gasperina, secondo le seguenti percentuali 42% (Badolato), 42% (Isca sullo Ionio) e 16% (Gasperina). Secondo lo stesso rapporto sarà ripartito ogni altro onere economico del contratto di lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali.
Ogni Comune iscriverà nel proprio bilancio la quota presunta di spesa che dovrà sostenere.
Il Comune Capofila provvederà a pagare tutti gli oneri diretti e riflessi inerenti il servizio e produrrà, entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'esercizio scaduto, il rendiconto delle spese sostenute e soggette a riparto.
I comuni convenzionati, verseranno al comune Capofila entro il mese di febbraio di ogni anno la quota a loro carico.

Il Comune Capofila in caso di necessità finanziarie, potrà richiedere in ogni tempo ulteriori acconti che dovranno essere versati tempestivamente.

Art.7 – Obblighi e garanzie.
I Comuni convenzionati con il presente atto si impegnano ad una corretta gestione del servizio di segreteria e a mantenere rapporti di lealtà e reciproca collaborazione per l'ottimizzazione della funzione del Segretario titolare della convenzione.
A garanzia degli obblighi derivanti dalla convenzione gli Enti comunicheranno gli importi degli oneri iscritti nei rispettivi bilanci con contestuale impegno ad erogare alle scadenze prestabilite le rispettive quote.
I Comuni convenzionati favoriscono la partecipazione del Segretario Comunale ai corsi di aggiornamento professionale,
Gli oneri economici conseguenti saranno ripartiti con il criterio di cui all'art.6.

Art.8 Registrazione.
La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO del COMUNE di BADOLATO (CZ) Rag. Gerardo Mannello

_____

IL SINDACO del COMUNE di ISCA sullo Ionio (CZ) Dott.Vincenzo Mirarchi

_____

IL SINDACO del COMUNE di GASPERINA (CZ) Dott. Gregorio Gallello

IL SINDACO
(f.to Dott. Vincenzo Mirarchi)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'
(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 4° del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna, per restarvi 15 giorni consecutivi.

Isca sullo Ionio, 12.08.2019

IL MESSO COMUNALE
f.to Mirijello Celestina

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d' ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

- **Perché sono trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.**
- **Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs 18.08.2000, n. 267.**

Isca sullo Ionio,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati)

E' Copia Conforme all'Originale
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati