



**UNIONE EUROPEA**  
«Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali»



MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE  
ALIMENTARI E FORESTALI



REGIONE CALABRIA



## **G. A. L. Serre Calabresi**

*Agenzia di Sviluppo Locale  
Chiaravalle Centrale (CZ)*

### **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DELL' ADDETTO ALL'AREA TECNICA IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI AZIONE LOCALE "SPES"**

\*\*\*\*\*

---

Gruppo di Azione Locale G.A.L. Serre Calabresi s.c. a r.l.  
C.da Foresta – 88064 Chiaravalle C.le (CZ) Tel. e Fax 0967-998023  
e-mail: [galserre calabresi@libero.it](mailto:galserre calabresi@libero.it) [www.galserre calabresi.it](http://www.galserre calabresi.it)  
P.IVA 02127850796 - R.I. CZ-0154634

## **IL G.A.L. SERRE CALABRESI Società consortile a responsabilità limitata,**

### **Premesso che:**

- Il GAL Serre Calabresi ha promosso e dovrà realizzare il Piano di Azione Locale (PAL) SPES, finanziato nell'ambito del PSR Calabria 2014-2020 – misura 19;

### **Visti:**

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del FEASR e che abroga il regolamento n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti n. 352/78, n. 165/94, n. 2799/98, n. 814/2000, n. 1290/2005 e n. 485/2008;
- il Regolamento (UE) N. 1310/2013 che stabilisce alcune disposizioni sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e modifica i regolamenti n. 1305/2013, n. 73/2009, n. 1307/2013, n. 1306/2013 e n. 1308/2013;
- il Regolamento (UE) 288/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- il Regolamento (UE) n. 215/2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento (UE) n. 240/2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento (UE) n. 480/2014 che integra il Regolamento (UE) 1303/2013;
- il Regolamento (UE) N. 807/2014 che integra talune disposizioni del regolamento n. 1305/2013;
- il Regolamento (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento n. 1305/2013;
- il Regolamento (UE) N. 809/2014 recante modalità di applicazione del regolamento n. 1306/2013;
- il Regolamento (UE) N. 907/2014 che integra il regolamento n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- la Decisione C(2015) 8314 finale, del 20 novembre 2015, che ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Calabria 2014 - 2020;
- la Delibera Giunta Regionale n. 4 del 18 gennaio 2016 di adozione del P.S.R. della Calabria 2014 2020;

- la Delibera Consiglio Regionale della Calabria n. 99 del 23 febbraio 2016 di approvazione del PSR Calabria 2014 – 2020.
- il DDGR del Dipartimento Agricoltura e risorse agroalimentari della Regione Calabria n.856 del 29/06/2016 di approvazione del bando relativo alla Misura 19 del P.S.R. della Calabria 2014 2020 per il sostegno preparatorio e la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale;
- il DDG del Dipartimento Agricoltura e risorse agroalimentari della Regione Calabria n. 12938 del 26 ottobre 2016 con il quale è stato approvato ed ammesso a finanziamento il Piano di Azione Locale presentato dal GAL Serre Calabresi soc. Cons. A r.l.;
- il DDG del Dipartimento Agricoltura e risorse agroalimentari della Regione Calabria n. 16811 del 23/12/2016 di assegnazione delle risorse finanziarie al PAL presentato dal GAL Serre Calabresi;
- la convenzione rep. n. 936 del 12/06/2017 sottoscritta tra il Dipartimento Agricoltura e Risorse Agroalimentari della Regione Calabria ed il GAL che disciplina i rapporti tecnico-amministrativi e finanziarie per l’attuazione del PAL SPES;

**Considerato che il CdA:**

- nella seduta del 08/05/2017 ha approvato il Regolamento interno per la gestione e il funzionamento delle attività del GAL Serre Calabresi nell’ambito della Misura 19 – PSR 2014-2020 della Regione Calabria;
- nella seduta del 20/06/2017 ha approvato una manifestazione di interesse per la formazione di una short-list finalizzata all’individuazione dell’Addetto all’Area Tecnica;
- seduta del 19/07/2017 ha approvato la short-list dei candidati idonei e ha affidato l’incarico di Addetto all’Area Tecnica all’ing. Alfredo Abruzzo, unico idoneo;

**VISTA:**

- la comunicazione di dimissioni inoltrate dall’addetto tecnico ing. Alfredo Abbruzzo con decorrenza 27 giugno 2019;
- la delibera del C.d.A. del 02/07/2019 con cui si approva lo schema del presente bando.

**Tutto cio’ premesso, visto e considerato** ed in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 02/07/2019

**INDICE IL PRESENTE AVVISO**

Per l’individuazione di un **Addetto all’Area Tecnica**, quale componente dell’Ufficio di Piano a cui sono demandate le competenze tecniche ed operative per la corretta ed efficiente gestione del PAL “SPES”.

**ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Il presente avviso per la selezione di un addetto all’area tecnica per la gestione del PAL SPES è emanato dal Gruppo di Azione Locale GAL “Serre Calabresi” in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 02/07/2019.

## **ART. 2 - FINALITÀ**

Il presente avviso ha lo scopo di individuare n° **1 (uno) Addetto all'Area Tecnica** con comprovata esperienza nelle attività di supporto tecnico alle attività di controllo, istruttoria e verifica connesse alla gestione e realizzazione di progetti cofinanziati da fondi comunitari, con buona predisposizione al rapporto interpersonale ed al lavoro di gruppo, a cui affidare le competenze e le mansioni previste nella struttura dell'Ufficio del Piano per la gestione e la realizzazione del PAL "SPES".

I candidati, che alla data di presentazione della domanda sono in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la richiesta secondo le modalità e i termini di cui al successivo art. 6.

## **ART. 3 – AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO**

L'ambito territoriale di riferimento del GAL Serre Calabresi per l'attuazione del PAL SPES è definito dall'area comprendente i seguenti Comuni rurali della Provincia di Catanzaro: Amaroni, Argusto, Badolato, Borgia, Caraffa di Catanzaro, Cardinale, Cenadi, Centrache, Chiaravalle Centrale, Cortale, Davoli, Gagliato, Gasperina, Girifalco, Guardavalle, Isca sullo Ionio, Jacurso, Maida, Montauro, Montepaone, Olivadi, PALermi, Petrizzi, San Floro, San Pietro a Maida, San Sostene, Santa Caterina dello Ionio, Sant'Andrea Apostolo dello Ionio, San Vito sullo Ionio, Satriano, Soverato, Squillace, Staletti, Torre di Ruggiero, Vallefiorita.

## **ARTICOLO 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti **requisiti**:

### **A) REQUISITI MINIMI GENERALI:**

1. età compresa tra i 18 e i 65 anni;
2. cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
3. godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
4. non essere stati destituiti, dispensati o ovvero licenziati dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
5. di non avere carichi pendenti o condanne penali passate in giudicato;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non trovarsi in stato di quiescenza o pensione;
8. possesso della patente di guida B, essere automuniti con disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio;
9. buona conoscenza di strumenti informatici di base (Pacchetto Office, in particolare Word, Excel) e della lingua inglese;

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, l'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

### **B) REQUISITI PROFESSIONALI:**

1. Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Ingegneria, Architettura e Scienze Agrarie;
2. Comprovata esperienza pregressa nell'ambito tecnico da almeno due anni;

3. Conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi comunitari;
4. Conoscenza delle procedure attinenti al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.) per la selezione dei fornitori (lavori, servizi e forniture);

I requisiti dovranno essere attestati nel modulo di domanda, autocertificati e posseduti alla data di presentazione, e specificati nel curriculum.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e considerati idonei saranno ammessi alla valutazione secondo i criteri previsti dall'art. 8. Il GAL può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione degli interessati in qualsiasi momento dalla presente procedura, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità.

#### **ART. 5 POSIZIONI DA ATTRIBUIRE, COMPITI E MANSIONI**

L'Addetto all'AREA TECNICA sarà chiamato a collaborare con il Responsabile dell'AREA TECNICA del GAL nei seguenti compiti:

1. Rapporti con il pubblico;
2. Supporto alla gestione operativa del sistema informativo interno, delle banche dati, delle reti interconnesse con l'esterno, del sito istituzionale del GAL;
3. Organizzazione e gestione archivi cartacei e digitali;
4. Supporto alle operazioni sul portale SIAN.
5. Supporto alle attività del responsabile dell'area tecnica (predisposizione bandi, progetti esecutivi, regolamenti ecc.)
6. Supporto per l'istruttoria delle Domande di Sostegno a seguito dei bandi di selezione dei beneficiari del PAL SPES, verificando la validità tecnica della documentazione;
7. Supporto alle Commissioni di selezione e valutazione;
8. Assistenza per le attività di monitoraggio e di aggiornamento dello stato di attuazione del PAL;
9. Ogni altra funzione attinente al ruolo di addetto tecnico del GAL.

#### **ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione, utilizzando l'apposito modello (all. 1), **dovrà pervenire, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo [galsrerrecalabresi@pec.it](mailto:galsrerrecalabresi@pec.it) indicando, a pena di esclusione, nell'oggetto **"PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO– PROFILO ADDETTO AREA TECNICA"**.

La mail dovrà contenere la domanda e tutti i documenti firmati previsti in formato pdf.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione della stessa, **entro e non oltre le ore 24.00 del 31 luglio 2019**. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Per il rispetto dei termini di scadenza di presentazione della domanda, farà fede unicamente la data e l'ora di consegna della PEC. L'invio e l'integrità della suddetta PEC sono ad esclusivo rischio del candidato. La mancata presentazione della PEC nei termini e modalità sopra indicate comporterà la irricevibilità della candidatura, restando il GAL esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito, per consegna a indirizzo diverso da quello sopra indicato, per inesattezze, errori e disguidi, che invece graveranno ad ogni titolo sul candidato.

La documentazione da presentare è la seguente:

1. domanda per l'iscrizione alla short list redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato 1);
2. autocertificazione del possesso dei requisiti (Allegato 2);
3. dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in ogni pagina e datato nell'ultima pagina, riportante la specifica dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate;
4. fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità con firma autografa.

La mancanza anche di uno solo dei documenti di cui sopra comporta l'automatica esclusione del partecipante.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Tutte le altre eventuali documentazioni inviate non verranno prese in considerazione per la valutazione dei candidati.

#### **ART. 7 – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Sono motivi di esclusione:

- Mancato possesso dei requisiti minimi e dei requisiti professionali di cui all'art.4.
- Domanda di partecipazione inoltrata con modalità e/o termini diversi di cui all'art. 6.
- Documenti non sottoscritti dal candidato.
- Domanda priva degli allegati obbligatori di cui all'art. 6.
- Mancata dicitura prevista nell'oggetto di cui all'art. 6.

#### **ART. 8 – SELEZIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA**

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, le domande pervenute saranno valutate da una commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL Serre Calabresi dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti di ammissione previste dal presente Avviso.

La Commissione procederà preliminarmente alla verifica della **ricevibilità** delle domande pervenute accertando il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domande e la presenza della documentazione richiesta.

Conclusa la fase della ricevibilità, la Commissione procederà all'**ammissibilità** delle domande verificando il possesso dei requisiti di ammissione, sia generali che professionali previsti per il profilo di ADDETTO ALL'AREA TECNICA.

Conclusa la fase di ammissibilità la commissione procederà alla **valutazione** delle domande ammissibili. Il punteggio complessivo massimo attribuibile per ciascun candidato è pari a 100 (cento) punti, come di seguito specificato:

- A) VALUTAZIONE DEL CURRICULUM E DEI TITOLI: FINO A 60 PUNTI;
- B) PROVA ORALE: FINO A 40 PUNTI.

Per la valutazione del curriculum e dei titoli, la commissione si atterrà ai criteri di valutazione indicati nella tabella seguente:

<b>MACROCRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
A1) Voto di laurea	MAX 20	fino a 89	6
		da 90 a 94	10
		da 95 a 97	14
		da 98 a 100	18
		100 e lode	20
A2) Master	MAX 6	Master di I livello (1 punti per ogni master)	2
		Master di II livello (2 punto per ogni master)	6
A3) Iscrizione a un Ordine professionale	MAX 2	Iscrizione a un Ordine professionale	2
A4) Pubblicazioni	MAX 6	Altre Pubblicazioni (1 punti per ogni pubblicazione)	3
		Pubblicazioni su temi inerenti lo sviluppo locale (2 punti per ogni pubblicazione)	6
A5) conoscenza delle procedure connesse alla gestione dei fondi comunitari	MAX 4	Attestati di frequenze a corsi di formazione inerenti la gestione dei fondi comunitari (0,5 punti per ogni attestato)	4
A6) Comprovata esperienza pregressa nell'ambito tecnico	Max 10	esperienze professionali nell'ambito tecnico ; (2 punti per ogni anno successivo ai due anni previsti come requisito di ammissione).	10
A7) Conoscenze informatiche certificate	MAX 6	2 punti per ogni attestato certificato	6
A8) Comprovata esperienza pregressa nello svolgimento di attività e ruoli in posizione funzionale gerarchica simile a quella messa a bando svolta presso Agenzie di Sviluppo Locale	Max 6	2 punti per ogni anno	6

Coloro che hanno raggiunto un punteggio minimo di 30/60 nella valutazione curriculare saranno ammessi alla prova orale.

I candidati ammessi saranno convocati al colloquio mediante PEC. La mancata presentazione del candidato al colloquio non giustificata, comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

La prova orale si svolgerà in forma pubblica e consisterà in un colloquio avente ad oggetto la valutazione delle competenze trasversali e attitudinali del candidato, la corrispondenza del profilo del candidato con le funzioni da espletare, nonché l'accertamento del livello di conoscenza dei principali strumenti normativi ed attuativi programmatici per lo sviluppo locale integrato (metodologia CLLD).

Al candidato verrà chiesto di esporre e commentare le proprie principali esperienze professionali dichiarate nel curriculum ed i risultati concreti conseguiti.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Conoscenza della normativa dei fondi comunitari (Leader FEASR, POR/PON FESR, POR FSE - Interregg, Erasmus plus, ...) e di altri strumenti/programmi finanziati da fondi aggiuntivi per lo sviluppo locale (*placebased approach*);
- Conoscenza delle tematiche e degli aspetti applicativi connessi ai fondi strutturali, nonché delle relative modalità di monitoraggio e rendicontazione;
- Conoscenza delle principali peculiarità e caratteristiche connesse al territorio del GAL;
- Conoscenza delle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal decreto legislativo 19 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e relative disposizioni di completamento, nonché dei principi del procedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

#### GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

Al termine dei lavori, la Commissione procederà alla formazione di una graduatoria che sarà approvata dal CDA del GAL. La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del GAL. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

In caso di ex-equo avranno priorità i candidati più giovani.

Eventuali richieste di riesame, adeguatamente motivate, dovranno essere presentate entro e non oltre 10 gg dalla pubblicazione della graduatoria di merito sul sito del GAL tramite PEC alla seguente mail: [galserre calabresi@pec.it](mailto:galserre calabresi@pec.it).

#### **Art. 9 - INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Al candidato vincitore collocatisi in prima posizione nella graduatoria di merito approvata dal C.d.A. gli sarà richiesto, tramite PEC, e prima della stipula del contratto, i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Acquisita la documentazione, sarà convocato, tramite PEC, per la stipula del contratto.

Il candidato vincitore che non presenta la documentazione richiesta o non interviene all'atto di stipula del contratto sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti e vi subentrerà il candidato idoneo immediatamente successivo in graduatoria.

La collaborazione tra la figura professionale oggetto del presente avviso ed il GAL sarà regolata da un rapporto di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione, o da un contratto a progetto o di lavoro subordinato. Il conferimento dell'incarico dovrà risultare da contratto indicante competenze, responsabilità e retribuzione attribuite. Il personale opera di

norma presso la sede legale ed operativa del GAL, salva la sua presenza, in tutte le circostanze in cui si rendesse necessaria, presso il territorio di competenza e in ogni località che si renderà necessaria raggiungere per le periodiche riunioni fra GAL e con gli organi indicati dalla Regione Calabria, o presso i luoghi che il GAL riterrà necessario e/o utile per l'espletamento delle funzioni inerenti l'incarico. Pena la risoluzione del contratto, il/la candidato/a selezionato/a non potrà assumere incarichi professionali in progetti che possano creare situazioni di incompatibilità o conflitti di interesse con le funzioni da svolgere.

#### **Art. 10 – DURATA**

Il contratto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso e sino al 02/08/2020.

Il Cda del GAL si riserva la facoltà di prorogare il contratto fino alla completa attuazione del PAL.

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Conformemente all'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso e raccolti presso l'Amministrazione del GAL. Il trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Gregorio Muzzi.

#### **ART. 13 – PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente Avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito internet del GAL Serre Calabresi e all'Albo Pretorio dei Comuni ricadenti nell'area del GAL.

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, per quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia. Il GAL si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare l'Avviso in qualsiasi momento ed in tal caso nulla potrà essere eccepito, richiesto e domandato dal concorrente o dall'aggiudicatario per nessun titolo a nessuna ragione e tanto meno per le eventuali spese sostenute per partecipare all'Avviso.

Tutte le informazioni potranno essere richieste inviando una mail a [galserre calabresi@libero.it](mailto:galserre calabresi@libero.it). Il bando ed i relativi allegati sono disponibili sul sito internet [www.galserre calabresi.it](http://www.galserre calabresi.it).

Chiaravalle C.le, data di pubblicazione sul sito internet [www.galserrecalabresi.it](http://www.galserrecalabresi.it)

Il Responsabile del PAL  
*F.to Dott. Gregorio Muzzi*

Il Presidente  
*F.to Marziale Battaglia*

Allegati:

- 1- modello di domanda (Allegato 1);
- 2- autocertificazione sul possesso dei requisiti (Allegato 2);
- 3- Curriculum Vitae in formato europeo.