



**COMUNE DI ISCA SULLO IONIO**  
Provincia di Catanzaro

ORIGINALE

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA**

<b>N. 28</b> <b>Del</b> <b>10.04.2019</b>	<b>Oggetto: Liquidazione fattura n.3/75/2019 emessa dalla ditta CE.RI.SA. per il servizio di mensa scolastica erogato nel mese di gennaio 2019.</b>
---	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Premesso:**

- ✓ che con determinazione dirigenziale n. 49 del 04.09.2018 si è proceduto a prorogare alla ditta CE.RI.SA. il servizio di mensa scolastica per il periodo ottobre-giugno 2018/2019;
- ✓ il servizio di mensa scolastica è stato avviato in data 01.10.2018;
- ✓ ai fini della liquidazione del servizio prestato nel mese di **GENNAIO 2019** la suddetta ditta ha emesso propria fattura n.3/75 del 31.01.2019 acquisita al prot.n.570 del 04.03.2019, dell'importo complessivo di € **4.165,08** iva compresa;

**Dato Atto** che, per come espressamente previsto la suddetta fattura riporta il codice identificativo **GIG 71789733EE** acquisito presso l'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e da riportarsi in calce alle relative transazioni, in applicazione all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136;

**Accertato** che il conteggio di spesa per i complessivi N.1353 pasti forniti il mese di **GENNAIO 2019** è stato desunto dalla ditta fornitrice moltiplicando il costo di ogni singolo pasto per il numero dei pasti, così come previsto dall'art 4 del capitolato d'appalto;

**Viste** le note trasmesse dai Responsabili di plesso di comunicazioni attinenti al numero dei pasti consumati dagli alunni, dai docenti e personale ATA nel mese di **GENNAIO 2019** acquisiti agli atti di questo comune;

**Atteso** che la ditta è in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali giusta documentazione acquisita agli atti;

**Visto** l'art. 21 del C.C.N.L. del comparto scuola che individua il personale scolastico avente diritto alla fruizione del servizio gratuito di mensa scolastica;

**Preso Atto** che le somme anticipate per il servizio di mensa scolastica fruita dal personale docente e personale ATA dovranno essere rimborsate al Comune direttamente dal MIUR, in applicazione dell'art. 7 comma 41 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135;

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere in merito e di dar corso alla liquidazione;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 02 del 08.02.2019, che ha conferito alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa e pertanto le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, del D.lgs n. 267/2000 e il potere di assumere atti di gestione con le modalità stabilite dalla legge;

**Visti:**

- ❖ il Vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ❖ lo Statuto Comunale;
- ❖ l'art. 183 e seguenti del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- ❖ il vigente regolamento di contabilità;

## DETERMINA

**Di liquidare** la somma di € 4.165,08 iva compresa in favore della ditta CE.RI.SA. s.r.l. con sede in contrada episcopani n. 4 – 87050 Rovito (CS) Partita Iva 03380030787 affidataria del servizio di mensa scolastica a.s. 2018/2019 a saldo della fattura n.3/75 del 31.01.2019 in premessa citata relativa al servizio erogato nel mese di **GENNAIO 2019**.

**Di imputare** la spesa di € 4.165,08 iva compresa al cap. 654 del bilancio 2019.

**Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

**Di Dare atto** della regolarità e della correttezza del procedimento amministrativo ex art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Maria Ausilia Paravati**



### ***Pubblicazione all'albo***

Si certifica che copia della presente viene pubblicata all'Albo dell'Ente dal per quindici giorni consecutivi.

Registro generale delle pubblicazioni n.° \_\_\_\_\_

ISCA SULLO IONIO, li 17.04.2019

Il Messo Comunale  
Mirijello Celestina

