



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

copia

N.84 del Reg. Data 28.12.2018	Oggetto: Approvazione programma fabbisogno del personale 2019/2021.
--	--

L'anno **duemila diciotto**, il giorno **28** del mese di **DICEMBRE** alle **ore 13:40** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente (si – no)
1	MIRARCHI Vincenzo	Sindaco	SI
2	BEVIVINO Alberto	Vice - Sindaco	SI
3	BONELLI Gessica	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Ausilia PARAVATI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta il **Sindaco, Dott. MIRARCHI Vincenzo**, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- Che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'08/03/2018, esecutiva, veniva approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 e il piano annuale delle assunzioni 2018, in cui tra gli altri si confermava la dotazione organica dell'Ente, rideterminata con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 17/09/2009;
- Che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 dell'08/03/2018, esecutiva, si è provveduto ad adottare il piano triennale delle azioni positive per la realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne 2018/2020;
- Che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 dell'08/03/2018, esecutiva, veniva effettuata la ricognizione di eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;

ATTESO che si rende necessaria la ricognizione ed approvazione del piano di fabbisogno del personale che costituisce un allegato al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019/2021, nonché la preliminare verifica delle capacità assunzionali e del rispetto dei limiti di spesa, in relazione alle disposizioni legislative che disciplinano la materia;

PRECISATO che a seguito della L. n. 124/2015 e del D.Lgs. n. 75/2017: il Piano di fabbisogno del personale sostituisce il precedente programma;

- deve essere approvato ogni anno ed ha nel contempo una valenza triennale; eventuali modifiche in corso d'anno sono consentite solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e devono essere adeguatamente motivate;
- la dotazione organica non è soppressa ma è una conseguenza delle scelte operate nel piano di fabbisogno;
- le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica sono state pubblicate e pertanto, sulla base delle previsioni della legge Madia, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione del documento, le amministrazioni pubbliche non potranno effettuare assunzioni di personale se non si saranno adeguate alle prescrizioni contenute nel documento; il documento non è vincolante per gli enti locali ma detta indicazioni utili ai fini dell'adozione dell'atto di pianificazione in oggetto;
- la sanzione del divieto di assunzioni di personale scatta sia per il mancato rispetto dei vincoli finanziari che per la non corretta applicazione delle disposizioni che dettano la disciplina delle assunzioni, sia per l'omessa adozione del PTFP;
- come si legge nel documento citato, le novità introdotte dalla Riforma Madia in particolare con il D.Lgs 75/2017, "sono finalizzate a mutare la logica e la metodologia che le amministrazioni devono seguire nell'organizzazione e nella definizione del proprio fabbisogno di personale";

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

- la scelta delle competenze professionali deve essere coerente con gli obiettivi generali di performance organizzativa incentrati sul miglioramento della qualità dei servizi offerti a cittadini ed imprese; non si applica una mera logica di sostituzione del personale uscente ma è imprescindibile l'individuazione, in coerenza con quanto sopra citato, delle professionalità e delle competenze necessarie al soddisfacimento di bisogni emergenti per rendere più efficiente l'organizzazione del lavoro e adeguare la struttura alle nuove modalità di offerta di servizi ai cittadini, anche attraverso l'uso delle tecnologie;
- la programmazione dei bisogni si estende all'eventuale ripensamento degli assetti organizzativi sulla base di criteri desumibili dal D.L. n. 95/2012 nonché di quelli indicati dal Dipartimento della Funzione Pubblica nelle Linee Guida;

TENUTO CONTO che le indicazioni dettate dal Dipartimento della Funzione Pubblica inducono a valutare preventivamente all'adozione del Piano, le professionalità presenti in organico e quelle mancanti e valutato che non vi è alcuna possibilità di attivare processi di mobilità interna per una migliore distribuzione della forza lavoro in relazione agli obiettivi di performance organizzativa in quanto vi è grave carenza di organico;

ATTESO che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali, pone una serie di vincoli e limiti assunzionali per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici. I vincoli sono differenziati a seconda che gli enti locali siano o meno soggetti al patto di stabilità interno;

VERIFICATO che in relazione al vincolo imposto del rispetto del contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011/2013, questo Ente non è nelle condizioni di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, pur avendo registrato negli anni 2016 e 2017 due cessazioni una per mobilità volontaria e l'altra per dimissioni volontarie;

CONSTATATO, tuttavia che, il 31/12/2018 scadrà l'incarico a tempo determinato con l'attuale responsabile dell'Area Tecnica di questo Comune, in convenzione con altro ente e che si rende pertanto urgente attivare le procedure necessarie per un nuovo conferimento di incarico a tempo determinato ex art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa di un settore ritenuto particolarmente rilevante e strategico all'interno dell'Ente con diretta responsabilità;

VISTO l'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010, così come modificato dall'art. 16, comma 1 quater del D.L. n. 113/2016, convertito nella legge n. 160/2016, secondo cui sono in ogni caso escluse dalle limitazioni in materia di assunzione di personale a tempo determinato le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato effettuate ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

VISTA la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021, predisposta dal Segretario Comunale, sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale; che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

VISTO, altresì, il prospetto relativo alla verifica della sussistenza dei pre requisiti All.B);

ATTESO in particolare che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.lgs. n. 165/2001, con la presente programmazione triennale del fabbisogno, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

VISTI ALTRESÌ:

- l'art. 39, commi 1 e 19, della legge 27/12/1997 n. 449;
- l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e l'art. 91, comma 1, del d. lgs. 18.8.2000 n. 267;
- gli artt. 6, 6 bis, 6 ter, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato da ultimo dall'art. 4 D.Lgs. 25/5/2017 n. 75;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

ATTESO che la presente proposta è stata sottoposta per l'accertamento previsto dall'art. 19 comma 8 Legge 448/2001 al Revisore dei Conti, che ha rilasciato parere favorevole, in data 27/12/2018, prot. n. 3687;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi;

DELIBERA

Le premesse formano parte integrante del presente atto.

DI APPROVARE il Piano triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021, (All.A), nonché la verifica della sussistenza dei pre requisiti (All. B), tutti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dall'attuazione del presente Piano dei Fabbisogni troverà copertura finanziaria nel Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2019 - 2021;

DI DARE ATTO che il Revisore dei Conti ha accertato che il Piano è improntato al principio di riduzione complessiva della spesa, ai sensi dell'art. 19, comma 8 Legge 448/2001, come da parere in atti;

DI RIBADIRE che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.lgs. n. 165/2001, con la programmazione triennale del fabbisogno, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale bensì grave carenza di organico per far fronte ai compiti di istituto;

DI DARE ATTO che con il presente provvedimento sarà rispettata la riduzione tendenziale delle spese di personale prevista dall'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006, così come modificata dall'art. 14, comma 7, del D.L. n. 78/2010;

DI PRECISARE che il presente atto rispetta i principi in materia di organizzazione dell'Ente fissati dallo Statuto Comunale vigente ed i criteri generali per l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione, ai Responsabili di Area, alle OO.SS. e alle R.S.U. aziendali;

DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30)

giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;

DI DEMANDARE al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

DI DICHIARARE con voti unanimi favorevoli la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Allegato A) alla deliberazione della G.C. n. 84 del 28/12/2018

PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE (P.T.F.P.) - 2019/2021

Posti da ricoprire		Modalità di copertura
Anno 2019	Copertura del posto di Categoria "D1" Istruttore direttivo, a tempo pieno e determinato da assegnare all'Area Tecnica.	Conferimento incarico a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, mediante selezione.
Anno 2020	Si ritiene al momento di non poter programmare assunzioni, riservandosi di decidere in caso di sopravvenute cessazioni.	
Anno 2021	Si ritiene al momento di non poter programmare assunzioni, riservandosi di decidere in caso di sopravvenute cessazioni.	

In relazione alla prevista adozione di procedure di reclutamento del personale a tempo determinato nell'anno 2019, si ritiene necessario effettuare una ricognizione della sussistenza dei requisiti.

VERIFICA PREREQUISITI:

Prerequisiti per procedere ad assunzioni	Riferimenti normativi
Rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio	Art. 1, comma 710 L.n. 208/2015
Trasmissione con modalità telematiche alla Ragioneria generale dello Stato dell'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio, entro il 31 marzo.	Legge n. 232/2016
Rispetto del contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011/2013.	Art. 1, comma 557 e 557 quarter L.n. 296/2006; Art. 3, c. 5 D.L. n. 90/2014.
Rideterminazione della dotazione organica	Art. 6, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 75/2017
Approvazione programma triennale del fabbisogno di personale	Art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 91 del Tuel
Attestazione annuale relative all'assenza di dipendenti in sovrannumero e/o eccedenza	Art. 33, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 75/2017
Attivazione della Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti	Art. 27 del D.L. n. 66/2014
Approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato ed invio dei dati Relativi a questi documenti alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche	Art. 9, comma 1 – quinquies del D.L. n. 113/2006, convertito in L. n. 160/2016
Adozione da parte delle amministrazioni di piani triennali Di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra Uomini e donne	Art. 48 D.lgs. n. 198/2006

Riscontro dei requisiti:

Prerequisiti per procedere ad assunzioni	Riscontro dei requisiti
Rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio	Certificato il rispetto del pareggio di bilancio
Trasmissione con modalità telematiche alla Ragioneria generale dello Stato dell'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio, entro il 31 marzo	Effettuata in data 28/03/2018
Rispetto del contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011/2013	Spesa personale media del triennio 2011/2013 € 272.105,83

	Spesa di personale anno 2018 (da bilancio di previsione) € 276.334,00 – (la Spesa dell'attuale responsabile dell'U.T. è € 25.740,49 - Il conferimento del 110 non comporta aumento di spesa
Rideterminazione della dotazione organica	Effettuata con deliberazione G.C.n. 24/2018
Approvazione programma triennale del fabbisogno di personale.	Approvato con deliberazione G.C.n.24/2018 per il triennio 2018/2020
Attestazione annuale relativa all'assenza di dipendenti In sovrannumero/eccedenza	Verificato con deliberazione di G.C.n. 22/2018
Attivazione della Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti	Attivata
Approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato ed invio dei relativi documenti alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche	Bilancio di previsione 2018/2020 approvato con deliberazione C.C. n. 14 del 17/04/2018; Il bilancio consolidato sarà approvato entro settembre 2019 avendo beneficiato della proroga legislativa per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti. Rendiconto di gestione anno 2017 approvato con deliberazione C.C. n. 24 del 29/05/2018. Il Bilancio di previsione 2018/2020 ed il rendiconto di gestione 2017, sono stati inviati alla BDAP in data 30/04/2018 - 31/05/2018
Piano azioni positive in materia di pari opportunità di Lavoro tra uomini e donne	Approvato con deliberazione di G.C. n. 23/2018

REGISTRATO

Comune di Isca sullo Ionio - Prov. CZ		
Protocollo N. 3682		
27 DIC. 2018		
Espresso II		
Det. 1	Cl. 1	Fasc. 2

COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

PROVINCIA DI CATANZARO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 22

Data 27/12/2018

OGGETTO:

**Parere proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto:
"Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019 - 2021".**

L'anno 2018, il giorno 21 del mese di Dicembre, l'organo di revisione economico-finanziaria è stato chiamato, a mezzo mail, ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021", ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448;

Premesso che l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che questo organo accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;

Richiamato l'art. 1, cc. 557 e segg., L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);

CONSTATATO

- ✓ Che al 31/12/2018 scadrà l'incarico a tempo determinato dell'attuale Responsabile dell'area Tecnica in convenzione con altro Ente e che, pertanto, si rende necessario attivare le procedure per un nuovo conferimento di incarico al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa di un settore importante per l'Ente.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019 – 2021 e il relativo piano occupazionale, prevedendo:

- per l'anno 2019 la copertura del posto di Categoria "D1" Istruttore direttivo, a tempo pieno e determinato da assegnare all'Area Tecnica con conferimento incarico a tempo determinato ex art.110, comma 1, del nD.lgs. n.267/2000 mediante selezione;
- per gli anni 2020 e 2021 non sono programmate assunzioni.

PRESO ATTO E RILEVATO

che:

- a) rientrano nelle spese di personale tutte le spese derivanti da rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi conferiti ai sensi dell'art. 90 e 110 del TUEL, rapporti di

somministrazione di lavoro nonché tutte le spese sostenute per soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;

- b) con la proposta di deliberazione in oggetto si garantisce il contenimento della spesa di personale nel triennio considerato mediante la mera sostituzione di personale uscente con incarico a tempo determinato;
- c) è stato rispettato il vincolo del pareggio di bilancio per l'esercizio 2019;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

ESPRIME

ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001, parere *FAVOREVOLE* sulla proposta di deliberazione in oggetto.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Anna Scrolo



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 49 e all'art 147 bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto "Approvazione programma di fabbisogno di personale 2019/2021". esp rime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

Isca sullo Ionio, lì 20/12/18



IL RESPONSABILE DELL'AREA
VINCENZO LARocca

IL SINDACO
f.to (Dott. Vincenzo Mirarchi)



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Maria Ausilia Paravati)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'
(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 4° del
T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 comma 1 del T.U. di cui al D.lgs. 18.08.2000, n. 267, è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna, per restarvi 15 giorni consecutivi.

Ai Signori Capogruppo Consiliare viene data comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione con nota prot. n. 59 in data 07.01.2019 Isca sullo Ionio.

IL MESSO COMUNALE
f.to Mirijello Celestina



Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d' ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

☐ Perché sono trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Isca sullo Ionio, 28.12.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Maria Ausilia Paravati)



E' Copia Conforme all'Originale
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

