



# COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro

## DETERMINAZIONE AREA TECNICA - MANUTENTIVA, URBANISTICA, PATRIMONIO E CIMITERO

N. 1 DEL 16.01.2024

**Oggetto:** DETERMINA DI LIQUIDAZIONE RISARCIMENTO DANNI – VERBALE DI MEDIAZIONE PROT. N. 233/2022- (ACCORDO TRANSATTIVO DEL 09.01.2024) IN FAVORE DELLA SOCIETÀ AUTOLAVAGGIO MA.LO. S.A.S. DI MANTICA IVAN E LONGO DOMENICO.

L'anno 2024 addì 16 del mese di Gennaio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

**Premesso** che, con proprio decreto n. 26 del 28.12.2023, il Sindaco del Comune di Isca sullo Ionio ha nominato il sottoscritto Ing. Felice Stefano Marascio Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, Urbanistica, Patrimonio e Cimitero;

**Premesso:**

- che la società Autolavaggio MA.LO. s.a.s. di Mantica Ivan e Longo Domenico è titolare di una concessione nella zona P.I.P (Piano Insediamenti Produttivi) del Comune di Isca sullo Ionio, n.12 del 16/03/2007;
- che l'Autolavaggio MA.LO. s.a.s. di Mantica Ivan e Longo Domenico, in persona del suo legale rappresentante p.t. Sig. Mantica Ivan, ha comunicato di aver subito nel corso dell'inverno 2012/2013, per carenze di opere strutturali e di lottizzazione, il cedimento di buona parte del muro di recinzione e del terreno costituente la pavimentazione dello spiazzo ove insiste l'attività di autolavaggio, e che tale cedimento avrebbe provocato la distruzione dell'impianto di autolavaggio per autocarri e mezzi pesanti, per un danno di circa € 70.000,00;
- che il Comune di Isca sullo Ionio, pur riconoscendo la responsabilità del danno, ne ha contestato la quantificazione;
- che il 5 settembre 2022, presso la sede distaccata dell'organismo ADR LOGOS di ALTERA QUAESTIO di Catanzaro, Organismo di Mediazione accreditato, è stato discusso il procedimento n. 233/2022 avente ad oggetto: "Richiesta di risarcimento danni", giusta istanza presentata dalla società Autolavaggio MA.LO. s.a.s. di Mantica Ivan e Longo Domenico, in persona del suo legale rappresentante p.t. Sig. Mantica Ivan, nei confronti del Comune di Isca sullo Ionio, in persona del Sindaco p.t.;

**Dato atto** che le parti hanno raggiunto un accordo alle seguenti condizioni:

- l'ente comunale si impegnava a corrispondere l'importo di € 35.000,00 onnicomprensivo suddiviso in n. 5 esercizi finanziari di € 7.000,00 da corrispondere annualmente, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, decurtato dei tributi per cui la società MA.LO. s.a.s. risulti debitrice nei confronti del comune, sia con riferimento ai debiti pregressi che a quelli relativi alle annualità

maturande, per come riportato nell'accordo di cui al verbale di mediazione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- che, successivamente le parti hanno convenuto di procedere a rettificare i tempi e le modalità dell'accordo, senza modificare la quantificazione degli importi, mediante la sottoscrizione di apposito atto di transazione;
- che, nel particolare, effettuata la quantificazione degli importi pregressi e futuri relativi a tributi e oneri concessori, maturati e maturandi, quantomeno ove rilevabili, quantificabili e richiedibili (oltre che della quota di parte per il mediatore) per complessive € 14.410,25 (dettagliatamente riportati nel prospetto allegato) a riduzione dell'importo dovuto, per come indicato nel citato verbale, si conviene di corrispondere l'importo residuo, di € 20.589,75 in unica soluzione anziché nel quinquennio;
- che su queste basi vi è convenienza a transigere, anche in considerazione della volontà in tal senso manifestate dal Sig. Mantica Iva;

#### **Considerato**

- che la Giunta Comunale di Isca sullo Ionio, con delibera n.77 del 28.12.2023 ha approvato l'atto di transazione ed ha disposto al Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, Urbanistica, Patrimonio e Cimitero, di procedere con gli atti amministrativi necessari;
- che con Prot. n° 149 del 09.01.2024 è stato stipulato l'accordo transattivo tra, l'Autolavaggio MA.LO. s.a.s. di Mantica Ivan e Longo Domenico, in persona del suo legale rappresentante p.t. Sig. Mantica Ivan, e l'Ing. Felice Stefano Marascio in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, Urbanistica, Patrimonio e Cimitero;

**Dato atto** che il versamento sarà effettuato sul conto corrente dichiarato dal legale rappresentante e riportato nell'accordo transattivo allegato alla presente determinazione;

**Considerato** che tale importo trova copertura nel bilancio dell'Ente al Cap. 124;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa reso, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile Tecnico, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i.;

**RITENUTO** dover procedere alla liquidazione;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### **DETERMINA**

- La premessa sopra specificata costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
1. **Di prendere e dare atto** che con Prot. n° 149 del 09.01.2023 è stato stipulato l'accordo transattivo tra, l'Autolavaggio MA.LO. s.a.s. di Mantica Ivan e Longo Domenico, in persona del suo legale rappresentante p.t. Sig. Mantica Ivan, e l'Ing. Felice Stefano Marascio in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, Urbanistica, Patrimonio e Cimitero;
  2. **Di liquidare** all'Autolavaggio MA.LO. s.a.s. di Mantica Ivan e Longo Domenico, in persona del suo legale rappresentante p.t. Sig. Mantica Ivan l'importo di € 20.589,75, sul conto corrente dichiarato dal legale rappresentante e riportato nell'accordo transattivo stipulato;
  3. **Di dare atto**, che la somma complessiva di che trattasi trova copertura, sui Cap. 124 del bilancio corrente;
  4. **Di dare atto** che la regolarità e la correttezza del procedimento amministrativo ex art. 147bis del DLgs 267/2000 viene espressa tramite il presente atto, ai sensi dell'art. 5 comma 4, del regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con D.C.C. n. 2 del 23.01.2013;
  5. **Di dare atto** che la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis D.Lgs n. 267/2000, viene espressa tramite la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n° 2 del 23.01.2013;

6. **Di dare atto** che l'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente;
7. **Di dare atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di Legge;
8. **Di dare atto** che la presente Determinazione viene trasmessa all'Ufficio competente, il quale ha il compito di pubblicarla sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 32, 1° comma della Legge 18.06.2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi;
9. **Di trasmettere** la presente determina al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Segretario Comunale dell'Ente e di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio On-line.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Ing. Felice Stefano Marascio*  
F.to all'originale

Determina Area	Numero	Data
Area Tecnica - Manutentiva, Urbanistica, Patrimonio e Cimitero	1	16.01.2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
Art. 147 bis co.1 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere  – FAVOREVOLE  
 – SFAVOREVOLE

Data 16.01.2024

Il Responsabile dell' Area Tecnica -  
Manutentiva, Urbanistica, Patrimonio e Cimitero  
F.to Ing. Felice Stefano Marascio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
Art. 147 bis D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere  – FAVOREVOLE  
 – SFAVOREVOLE

Data 16.01.2024

Il Responsabile dell' Area Finanziaria  
F.to Rag. Amelia Vincenza Varano

**VISTO DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Intervento/Capitolo	Importo	Esercizio

Data 16.01.2024

Il Responsabile dell' Area finanziaria  
F.to Rag. Amelia Vincenza Varano

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LIQUIDAZIONE**  
Art. 184 comma 4, D. Lgs. 267/2000

Data 16.01.2024

Il Responsabile dell' Area Finanziaria  
F.to Rag. Amelia Vincenza Varano