



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 14 del Reg. Data 25.01.2024	OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO TRA IL COMUNE DI SATRIANO E IL COMUNE DI ISCA SULLO IONIO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA FINALE VIGENTE DEL CONCORSO PUBBLICO BANDITO DAL COMUNE DI SATRIANO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. "C" A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.
---	---

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **25** del mese di **GENNAIO** alle **ore 19:00** la Giunta Comunale del Comune di Isca sullo Ionio è stata convocata in presenza.

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente (si - no)
1	MIRARCHI Vincenzo	Sindaco	SI
2	BATTAGLIA Marziale	Vice – Sindaco -Assessore	SI
3	BONELLI Gessica	Assessore	SI

Assiste il **Segretario Comunale, Dott. Luciano Pittelli** con funzioni consultive, referenti e di assistenza che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta nella sua qualità il **Sindaco, il Dott. Vincenzo Mirarchi** che dichiara aperta la trattazione sopra indicata.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 25.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2023-2025;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 03.07.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2023-2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09.03.2023 è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025 nella cui Sottosezione 3.3 è riportata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2025, che prevede per l'anno 2023 la conversione di un posto di Area dei Collaboratori Esperti (ex cat. B, p.e. B8) in un posto di Area degli Istruttori (ex. Cat. C, p.e. c1), a tempo indeterminato e pieno, da reperire a mezzo utilizzo di graduatorie di altri enti per la medesima tipologia e categoria, da inquadrare nell'Area Amministrativa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 17/11/2022 è stato approvato il Regolamento per l'Utilizzo di graduatorie di altri enti;

VISTA la determinazione resa dal Responsabile dell'Area Amministrativa n. 2 del 25.01.2024, con la quale, a seguito dell'espletamento della procedura tesa ad individuare la graduatoria da utilizzare per la copertura di n. 1 posto di Area degli Istruttori (ex. Cat. C, p.e. c1), a tempo indeterminato e pieno, da inquadrare nell'Area Amministrativa, in conformità dei criteri prefissati dalla Giunta, è stata individuata la graduatoria del Comune di Satriano poiché risponde ai requisiti richiesti dal Regolamento per l'Utilizzo di graduatorie di altri enti, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area competente di quell'Ente n. 148 del 10.07.2023 acquisita con prot. n. 318 del 16.01.2024;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 42 del 05/08/2020 ed in particolare l'art. 38, il quale prevede che per la copertura dei posti vacanti, si può ricorrere allo scorrimento di graduatorie concorsuali valide presso l'Ente o all'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti del comparto;

VISTE, al riguardo, le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003, n. 350 il quale prevede che "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

- l'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;
- l'art. 4 della L. n. 125/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. L'accordo, secondo la giurisprudenza, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria. La ratio della norma non consente sul punto interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale". Infatti l'utilizzo delle graduatorie rientra nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione";
- la Circolare n. 5/2013 del 21/11/2013 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione che detta disposizioni in merito all'utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato da parte di pubbliche amministrazioni;

VISTO l'art.1 ed in particolare i commi dal 147 al 149 della legge n.160/2019 (legge di bilancio 2020) che hanno ridefinito la validità delle graduatorie nonché l'utilizzo da parte di altri Enti, previo accordo;

ATTESO che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/1990, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

RIBADITO che la scelta dell'utilizzo di graduatorie di altri enti per la copertura di n. 1 posto di Area degli Istruttori (ex. Cat. C, p.e. c1), a tempo indeterminato e pieno, da inquadrare nell'Area Amministrativa, operata in sede di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 riportata nella cui Sottosezione 3.3 del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025, è stata dettata dalla necessità di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attuare i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;

RITENUTO, pertanto, dover approvare l'allegato schema di Accordo, concordato tra i due Enti;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile dei servizi interessati, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del predetto D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi;

DELIBERA

1. **Di dare** atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di prendere** atto della determinazione resa dal Responsabile dell'Area Amministrativa n. __ del _____, relativa all'espletamento della procedura tesa ad individuare la graduatoria da utilizzare per la copertura di n. 1 posto di Area degli Istruttori (ex. Cat. C, p.e. c1), a tempo indeterminato e pieno, da inquadrare nell'Area Amministrativa;
3. **Di approvare** lo schema di "Accordo tra il Comune di Satriano e il Comune di Isca sullo Ionio per l'utilizzo della graduatoria finale vigente del concorso pubblico bandito dal Comune di Satriano per il profilo di istruttore amministrativo CAT. "C", posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, indetto dal Comune di Satriano", approvata con determinazione del Responsabile dell'Area competente di quell'Ente n. 148 del 10.07.2023 acquisita con prot. n. 318 del 16.01.2024, che allegato al presente atto deliberativo ne forma parte integrante e sostanziale;
4. **Di demandare** al Responsabile del servizio competente la sottoscrizione dello schema di accordo di cui al precedente punto 2, autorizzandolo altresì ad apporre, in sede di stipula, eventuali modifiche non sostanziali, e l'assunzione di ogni atto inerente e conseguente al medesimo;
5. **Di dichiarare**, con votazione unanime favorevole, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle conseguenti procedure definite nell'accordo.

Allegato alla deliberazione della G. C. n. __ in seduta del __/__/2022

**SCHEMA DI ACCORDO
EX ART. 15 L. 241/1990**

TRA I COMUNI DI SATRIANO E ISCA SULLO IONIO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. "C", POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO INDETTO DAL COMUNE DI SATRIANO (CZ).

(ART. 15 L. 241/1990 ED ART. 3, COMMA 61, L. 350/2003)

L'anno duemilaventidue, il giorno _____, del mese di _____, tra il Comune di _____ (P.IVA _____ C.F. _____) legalmente rappresentato da _____, in esecuzione della deliberazione di giunta Comunale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge

E

il Comune di _____ (P.IVA _____ C.F. _____) legalmente rappresentato da _____, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge

PREMESSO

- Che l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- Che l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003, n. 350, dispone che "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- Che l'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3,

comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;

- Che l'art. 4 della L. n. 125/2013, prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. L'accordo, secondo la giurisprudenza, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria. La ratio della norma non consente sul punto interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale". Infatti l'utilizzo delle graduatorie rientra nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;
- Che le rispettive Amministrazioni, con le deliberazioni sopra richiamate, hanno deciso di sottoscrivere uno schema di accordo ai fini dell'utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico indetto dal Comune di Satriano (CZ) profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Categoria C – Posizione economica C1, in corso di validità;

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

VISTI gli artt. 35 del D.lgs. 165/2001 e 91 del d.lgs. 267/2000;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

le parti approvano la premessa come sopra quale parte integrante e sostanziale del presente Accordo:

Art. 1 - OGGETTO

Il presente accordo ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte del comune di Isca sullo Ionio, della graduatoria concorsuale approvata dal comune di Satriano con determinazione dirigenziale 148 del 10.07.2023, relativa al concorso pubblico, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di un posto di Istruttore Amministrativo "C" posizione economica C1, in conformità di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare;

Art. 2 – FINALITA'

La finalità del presente accordo è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare:

1. semplificazione dei procedimenti di selezione;
2. economia di atti amministrativi;
3. standardizzazione delle procedure;
4. riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
5. riduzione dei costi;

Art. 3 – MODALITA' OPERATIVE

L'utilizzazione della graduatoria di cui all'art. 1 da parte del Comune di Isca sullo Ionio avviene a seguito di richiesta di disponibilità formale al primo concorrente posto utilmente in graduatoria dopo quello assunto dal comune di Satriano. In caso di diniego da parte dell'interessato si procederà a scorrere la graduatoria fino al primo candidato che darà la disponibilità ad essere assunto presso il comune di Isca sullo Ionio.

L'eventuale rifiuto all'assunzione presso il Comune di Isca sullo Ionio, espresso dai candidati interpellati, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria dei candidati medesimi. Dell'avvenuta assunzione il comune di Isca sullo Ionio è tenuto a dare formale comunicazione al comune di Satriano.

Art. 4 - VINCOLI

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'art. 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente.

Art. 5 - DURATA

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione e cessa al momento dell'utilizzo della graduatoria da parte del comune di Isca sullo Ionio, esitata nell'assunzione del candidato utilmente collocato in graduatoria. Sono fatte salve eventuali determinazioni concordate fra le parti per l'ulteriore utilizzo della graduatoria.

Art. 6 – FORME DI CONSULTAZIONE

I Responsabili delle Strutture interessate dei due Comuni possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale inerente il presente accordo.

Art. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle Leggi in materia.

Per il Comune di Satriano

Per il Comune di Isca sullo Ionio



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di Deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO TRA IL COMUNE DI SATRIANO E IL COMUNE DI ISCA SULLO IONIO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA FINALE VIGENTE DEL CONCORSO PUBBLICO BANDITO DAL COMUNE DI SATRIANO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. “C” A TEMPO INDETERMINATO E PIENO”** esprime **Parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Isca sullo Ionio, 25.01.2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
f..to Dott. Antonio Borelli



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

(Provincia di Catanzaro)

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di Deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO TRA IL COMUNE DI SATRIANO E IL COMUNE DI ISCA SULLO IONIO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA FINALE VIGENTE DEL CONCORSO PUBBLICO BANDITO DAL COMUNE DI SATRIANO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. “C” A TEMPO INDETERMINATO E PIENO”** esprime **Parere favorevole** in ordine alla regolarità contabile.

Isca sullo Ionio, 25.01.2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Amelia Vincenza Varano

Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Dott. Vincenzo Mirarchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Luciano Pittelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. _____

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione

CERTIFICA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Elettronico del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T. U. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267.
- Che altresì la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota prot. 541 ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U.

Isca sullo Ionio, 26/01/2024

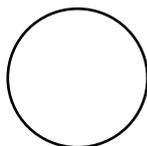
IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to Santa Carmela Procopio

Ai sensi dell'art. 18 del D. P. R. 28/12/2000, N. 445

SI CERTIFICA

Che la presente copia è conforme all'atto originale presso questo Ufficio

Isca sullo Ionio,



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luciano Pittelli

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Diventa esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (dopo il decimo giorno dalla pubblicazione in Albo Pretorio).

Isca sullo Ionio, 25/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Luciano Pittelli
