



COMUNE DI ISCA SULLO IONIO

Provincia di Catanzaro

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 161 DEL 28-12-2023

Oggetto: Procedura selettiva per la progressione economica orizzontale del personale a tempo indeterminato del Comune di Isca sullo Ionio a valere sul CCDI 2023. Approvazione graduatoria di merito e attribuzione ai dipendenti interessati.

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

- il decreto sindacale n. 14 del 22.05.2023 con il quale sono stati attribuiti allo scrivente le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- il vigente Regolamento di contabilità, ed in particolare gli articoli che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;
- il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 19.09.2023 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI, parte normativa, applicabile al triennio 2023-2025;
- il contratto collettivo decentrato integrativo – per la sola parte economica – anno 2023, è stato sottoscritto in data 27.07.2023;

Dato atto che:

- il suddetto CCDI, all'art. 20 regola l'istituto della progressione economica orizzontale - ribadendo il carattere selettivo della P.E.O., che i "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva - destinando allo scopo la somma di Euro 2.150,00;
- il numero di differenziali di cui all'art. 14 co. 2 lett. b), per l'anno in corso, viene determinato nel modo seguente: Area Operatori Esperti N. 1; Area Istruttori N. 2;

Visto il Parere ARAN CFL185 secondo il quale: "L'art. 13, comma 4, recita testualmente: "Le procedure per l'attribuzione di progressioni economiche definite dai contratti integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento di cui al comma 1 sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina". Pertanto, le progressioni economiche disciplinate da un contratto integrativo sottoscritto dopo il 16 novembre 2022 (data di

sottoscrizione definitiva del nuovo CCNL), ma prima del 1° aprile 2023 (data di applicazione del nuovo ordinamento professionale), vanno effettuate sulla base del previgente ordinamento professionale.”

Richiamati:

- l'art. 14 del CCNL 16.11.2022 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;
- l'art. 20 del CCDI sottoscritto in data 27.07.2023, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;

Dato atto che:

- le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale nel triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi;
- che i criteri di selezione sono i seguenti: Incidenza della valutazione 40%; Incidenza esperienza maturata 40%; Incidenza competenza acquisita 20%;
- che i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi sono dettagliati nell'Allegato 2 al CCDI del 27.07.2023;

Visto il sistema di valutazione e misurazione della performance delle posizioni organizzative e dei dipendenti approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12.06.2019 e s.m.i.;

Richiamata la Determinazione n. 144 del 30.11.2023 con la quale è stata avviata la procedura selettiva per la progressione economica orizzontale del personale a tempo indeterminato del Comune di Isca sullo Ionio a valere sul CCDI 2023;

Considerato che i dipendenti che hanno presentato domanda e risultano ammissibili alla valutazione riferita all'anno 2022 sono i seguenti:

- matricola n. 9 - Cat. B8;
- matricola n. 14 - Cat. B1;
- matricola n. 15 – Cat. B1;
- matricola n. 29- Cat. C1;
- matricola n. 10 - Cat. C6;
- matricola n. 30 – Cat. C1;

Rilevato che i criteri per la formazione delle graduatorie, per come dettagliato all'art. 20 del CCDI 2023-2025, parte normativa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 21.10.2020, sono i seguenti:

- a) È richiesto come requisito un'anzianità di servizio, anche presso altri enti, al 31 dicembre dell'anno precedente, di ventiquattro mesi nella posizione immediatamente precedente;
- b) Essa è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente;
- c) La graduatoria viene formata utilizzando la valutazione della performance ricevuta nel triennio precedente, nel caso in cui la valutazione non sia stata effettuata, per assenza o altre ragioni, vengono utilizzate quelle effettuate immediatamente negli anni precedenti;
- d) A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica ed infine, nel caso di ulteriore parità, al più anziano di età.

Dato atto che:

- le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale nel triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi;
- che i criteri di selezione sono i seguenti: Incidenza della valutazione 40%; Incidenza esperienza maturata 40%; Incidenza competenza acquisita 20%;

- che i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi sono dettagliati nel al CCDI del 25.11.2020;

Dato atto che con nota prot. 6625 è stato richiesto ad alcuni partecipanti di integrare tutte le schede di valutazione della performance disponibili, poiché quelle relative al triennio immediatamente precedente non sono state notificate agli interessati;

Viste le schede di valutazione predisposte dai Responsabili di Area nel periodo 2019-2022;

Acquisite le schede di valutazione di cui all'art. 20, Allegato 2 del CCDI 2023-2025, parte normativa, compilate dai responsabili delle Aree a cui sono assegnati i dipendenti che hanno presentato domanda;

Dato atto che le stesse sono state comunicate ai dipendenti interessati;

Richiamato l'art. 16 del CCNL 21/05/2018 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

Esaminate le schede di valutazione disponibili e verificati gli altri criteri stabiliti, da cui si evince la seguente valutazione delle domande presentate:

Dipendente				Incidenza Valutazione 40%			Incidenza esperienza 40%	Corsi di Formazione	Incidenza formazione 20%	Totale
Matricola	Ultime 3 valutazioni disponibili				Permanenza nella categoria precedente					
9 **	85	100	95	37,33	01/01/2018	31/12/2022	30	2	2,00	68,83
14 **	75	100	94	35,86	01/01/2020	31/12/2022	18	0	0,00	53,37
15 **	75	100	92	35,60	01/01/2020	31/12/2022	18	1	1,00	54,10
24	100	100	100	40,00	01/01/2011	31/12/2022	72	4	4,12 *	115,62
10	100	90	100	38,66	01/01/2018	31/12/2022	30	3	3,00	71,17
30 **	78	80	84	32,26	10/12/2018	31/12/2022	24	4	4,00	60,27

* = al dipendente è attribuito un punteggio aggiuntivo del 3% (art. 20, c. 3 – CCDI 2023);

** = ai dipendenti vengono valutate le ultime 3 valutazioni disponibili (art. 20, c. 3 – CCDI 2023);

Ritenuto, sulla base delle risultanze delle citate valutazioni:

- di approvare la seguente graduatoria di merito:
 - 1) Matr. N. 9 – N. 1 Differenziali Area Operatori Esperti (ex cat. B);
 - 2) Matr. N. 24 – N. 1 Differenziali Area Istruttori (ex cat. C);
 - 3) Matr. N. 10 – N. 1 Differenziali Area Istruttori (ex cat. C);
- di attribuire la progressione economica orizzontale all'interno della categoria, con decorrenza 1/1/2022, ai seguenti dipendenti:
 - Matricola n. 9 da B8 a B9;
 - Matricola n. 24 da C1 a C2;
 - Matricola n. 10 da C6 a C7;

Visti:

- il sistema di valutazione e misurazione della performance delle posizioni organizzative e dei dipendenti approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12.06.2019 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale e i Regolamenti Comunali vigenti;
- il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. la premessa costituisce parte sostanziale ed integrante del presente atto.
2. di approvare la graduatoria per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno della categoria al personale dipendente, CCDI anno 2022, per come di seguito riportata:
 - 1) Matr. N. 9 – N. 1 Differenziali Area Operatori Esperti (ex cat. B);
 - 2) Matr. N. 24 – N. 1 Differenziali Area Istruttori (ex cat. C);
 - 3) Matr. N. 10 – N. 1 Differenziali Area Istruttori (ex cat. C);
3. di attribuire, per le ragioni specificate in premessa, la progressione economica orizzontale all'interno della categoria, con decorrenza 1/1/2023, ai seguenti dipendenti:

- Matricola n. 9 da B8 a B9;
 - Matricola n. 24 da C1 a C2;
 - Matricola n. 10 da C6 a C7;
4. di liquidare, per i motivi richiamati in premessa, il trattamento economico della progressione orizzontale, con decorrenza 1/1/2023, ai dipendenti aventi diritto;
 5. di dare atto che la somma necessaria - pari a € 3083,20- complessiva degli arretrati per l'annualità 2023 e del rateo di tredicesima, trova capienza sui capitoli del bilancio di previsione finanziaria pluriennale 2023-2025 come di seguito indicato:
 - € 2.150,00 (matr. 24 € 750,00 – matr. 10 € 750,00 – matr. 9 € 650,00) per competenze sul capitolo 56/2 – imp. 94/2023;
 - a € 510,70 per oneri sul capitolo 56/5;
 - a € 182,75 per Irap sul capitolo 140;
 6. Di autorizzare il Responsabile dell'Area Finanziaria ad emettere i relativi mandati di pagamento agli aventi diritto, senza altra formalità e con riferimento a questa determinazione;
 7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 9. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio sul sito istituzionale dell'ente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Borelli Antonio
f.to all'originale

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente determinazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a far data 28.12.2023.

Responsabile Pubblicazione
Dott. Borelli Antonio
f.to all'originale

Determina Area	Numero	Data
Area Amministrativa	161	28.12.2023

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Art. 147 bis co.1 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere ☒ – FAVOREVOLE
 ☐ – SFAVOREVOLE

Data 28.12.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
 Dott. Antonio Borelli
 f.to all'originale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 147 bis D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere ☒ – FAVOREVOLE
 ☐ – SFAVOREVOLE

Data 28.12.2023

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
 Rag. Amelia Vincenza Varano
 f.to all'originale

VISTO DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Intervento/Capitolo	Importo	Esercizio
94	21/07/2023	56/2	18.377,04	2023

Data 28.12.2023

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
 Rag. Amelia Vincenza Varano
 f.to all'originale

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LIQUIDAZIONE

Art. 184 comma 4, D. Lgs. 267/2000

Data 28.12.2023

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
 Rag. Amelia Vincenza Varano
 f.to all'originale